

**PROFILBOG**

# **FOR KATRINEBJERGPARKENS VUGGESTUE**



# Indholdsfortegnelse

Forord.....	3
Værdigrundlag .....	3
Målsætning: Barnet i centrum .....	3
Psykisk udvikling .....	3
Fysisk udvikling.....	3
Social udvikling og venskaber .....	4
Barnets selvværd .....	4
Barnets kognitive udvikling.....	5
Sproglig udvikling .....	5
Anvisninger .....	5
Engagement .....	5
Samarbejde mellem forældre og personale .....	5
Personalesamarbejde og arbejdsmiljø.....	6
Indretning.....	6
Økologisk kost .....	6
Spisning .....	6
Husets pædagogiske hovedtema.....	6
Pædagogisk udvikling.....	9
Kort om vuggestuen.....	9
Historie.....	9
Samarbejde mellem forældre og pædagoger .....	10
Personalesamarbejdet .....	10
Ledelsesarbejdet .....	11
Bestyrelsesarbejdet .....	11
Plan over huset .....	13
Start i vuggestuen .....	13
Aflevering og afhentning af barnet.....	14
Udflugter .....	15
Dagens gang i vuggestuen – oversigt.....	15
Legepladsen .....	16
Kost .....	16
Påklædning og skiftetøj.....	17
Legetøj.....	17
Søvn.....	18
Fridage og ferie .....	18
Sygdom og medicin.....	18
Politik omkring foto/Jura omkring forældre billeder.....	19
Børneintra .....	19
Årets gang i vuggestuen.....	20
Husets traditioner .....	20
Fødselsdage og andre fester .....	21
Overgang fra vuggestue til børnehave.....	21
Informationstavler .....	22
Møder mellem forældre og personale.....	22
Status- og udviklingsamtaler (SUS).....	22

## Forord

Denne profilbog er blevet til i samarbejde mellem bestyrelse og personale i vuggestuen. Vi har valgt at kalde den en profilbog, da det er meningen, at den skal give et reelt billede af det, der kendetegner vuggestuen og de tanker, der ligger bag vores handlinger og holdninger.

Profilbogen skal fungere som husets informationsmateriale til nye forældre og andre interesserede.

- Første del - overordnede informationer om institutionens profil
- Anden del - praktiske oplysninger om dagligdagen i institutionen

Bogens koncept er "en informationskilde i stadig udvikling". Det vil sige, at punkter og afsnit kan forbedres og udbygges, og dele kan rettes hen ad vejen efter behov. Vi vil derfor opfordre alle, der læser denne profilbog, til at give deres mening til kende og dermed være med til at forbedre den over tid. Vi håber også, at profilbogen kan være med til at skabe en god debat om vuggestuens pædagogik.

## Værdigrundlag

### Nærvær, omsorg og rummelighed

Nærvær og omsorg som vi udtrykker ved at: have opmærksomhed på det enkelte barn så det bliver set, hørt, forstået og taget alvorligt.

Rummelighed ved at give plads til forskellighed for alle i huset.

At barnet lærer sine behov at kende, og er i stand til at give, modtage og være i kontakt med sine følelser og udvise empati for andre.

Et vuggestueophold skal være til gavn for barnet.

## Målsætning: Barnet i centrum

### Psykisk udvikling

Personalet skal sammen med barnets forældre læse barnets psyke. Barnets individuelle behov for kontakt med de voksne imødekommes ved at tilpasse et "rum" omkring barnet. Barnets robusthed og balance eller sårbarhed og følsomhed afgør hvilken form for omsorg, der er behov for. Rummet omkring barnet bør udvides eller afgrænses efter, hvilket behov barnet har i øjeblikket.

### Fysisk udvikling

Vi sætter fokus på krop og bevægelse ved at bruge en bred vifte af muligheder. Kroppen er et redskab til at erobre verden på alle planer, og vi lever gennem

kroppen. Børn bevæger sig hele tiden. Udforsker sig selv og deres omgivelser for nye udfordringer. Spejler sig i andres gøren og laden. Gentager og prøver af. Viser glæde ved at kunne.

Vuggestuen er et sted, hvor børn opholder sig en stor del af deres vågne tid. Derfor er det fysiske miljø af stor vigtighed. I legens rum finder vi de små, de stille, de store og de støjende bevægelsesudfoldelser. Når børn leger, bruger de både kroppen og hovedet.

## Social udvikling og venskaber

Alle børn er født med sociale kompetencer. Mennesket udfolder sig i et samspil i relationer med andre mennesker, og bliver herved en del af fællesskabet.

Tilknytning til nære voksne er nøglen til, at barnet kan udvikle sig socialt. Derfor skal barnet være i et miljø, hvor det oplever følelsesmæssig stabilitet og har mulighed for at blive "tanket op". Hvor samværet er domineret af hensyntagen til barnet og dets behov. Barnet skal have reel indflydelse på eget liv.

Vi indgår i relationer og udvikles gennem interaktive processer, hvor både barnet og de betydningsfulde andre interagerer og påvirker hinanden. Vi spejler os i hinanden og er hinandens årsag og virkning.

Børn har brug for udviklingsstøttende samvær for at kunne udvikle selvværd og sociale kompetencer. Barnets initiativer vil vise både dets udviklingsbehov og trivselsvanskeligheder, men også dets ressourcer og sunde udviklingsbestræbelser.

Leg er en meget vigtig del af barnets liv, fordi det øver sig i at samarbejde, organisere, afprøve ideer, indlære sprog, formulere sig, afprøve roller og lære sig selv og andre at kende.

Børn er sociale som udgangspunkt. For at barnet kan vise omsorg for andre mennesker, skal barnet mødes af voksne, der er nærværende, har indsigt, tid, vitalitet og overskud til at være sammen med barnet. Et barn, der har fået den rigtige voksenkontakt, vil altid blive omsorgsfuldt i dets væremåde.

## Barnets selvværd

Barnet skal støttes i sin følelsesmæssige udvikling. Det er vigtigt at respektere alle barnets følelser, såvel de positive som de negative. Herved styrkes barnets selvværd og selvtillid.

- Alle mennesker har brug for at have en positiv selvfølelse for at kunne udvikle sig.
- Alle mennesker har brug for at være en del af et fællesskab og samhørighed med en given subkultur og samfund. For at kunne lære, er det vigtigt at kunne være.
- Mennesket handler ud fra de forudsætninger, det har og er altid meningsfuldt.
- Når barnet er i besiddelse af en positiv selvværdsfølelse, vil barnet være tilfreds med sig selv og hvile i sig selv.
- Menneskets initiativer viser deres udviklings- og forståelsesniveau.

- Udvikling er livslang og sker primært gennem kontakt og dialog med omverden.
- Mennesket har brug for at have oplevelsen af at være positivt tilknyttet andre og være betydningsfuld.

## Barnets kognitive udvikling

Barnet skal støttes i sin intellektuelle udvikling. Dette hænger tæt sammen med den motoriske udvikling. De voksne skal være opmærksomme på barnets behov og tilbyde udfordringer, såvel intellektuelle som motoriske, i passende mængder.

## Sproglig udvikling

Små børn taler med hele kroppen. Sprog er mangfoldigt, nonverbalt, lyde, kropssprog, tegnsprog, talesprog og billedsprog. Igennem disse sprog kan barnet udtrykke sine tanker og følelser og blive i stand til at forstå andres. Sproget bruges til at begribe og gribe verden.

Hverdagens aktiviteter i vuggestuen skal danne rammen for sprogstimulering. Her lærer barnet ved imitation og gentagelser. Barnets sprogtilegnelse sker i et samspil med andre børn og voksne, og det er vigtigt at forstå og blive forstået.

Sproget er identitetsskabende for alle mennesker og således også kulturbærende.

Sproget er nøglen til samvær, forståelse, læring og formidling. At beherske sit sproglige udtryk er afgørende for, at barnet kan give udtryk for sig selv helt fra fødslen, og blive forstået, opleve sig set, hørt og taget alvorligt.

## Anvisninger

De voksne skal vise børnene vejen. De skal vejlede børnene. De voksne skal bestræbe sig på at være tydelige og klare i både ord og handling, så barnet frigøres fra utryghed ved at skulle brydes med ubesvarede spørgsmål og ved ikke at kunne overskue de voksnes handlinger. Det er vigtigt at give barnet anvisninger frem for påbud.

## Engagement

Barnet følelsesmæssige udvikling skal plejes og støttes ved et tæt forhold mellem børn og personale. Dette kræver, at personalet har deres personlighed, som er i overensstemmelse med vuggestuens værdigrundlag, med i deres arbejde. At de bruger deres ressourcer og er engagerede i de enkelte børn.

## Samarbejde mellem forældre og personale

Et godt, åbent og tillidsfuldt samarbejde mellem personale og forældre i børnenes dagligdag. Forældre skal føle sig så trygge, at de får lyst til at åbne sig i samarbejdet med personalet. Der skal være plads til forskellighed/uenighed mellem personale og forældre. Og der skal være vilje til at løse problemerne i fællesskab.

## Personalesamarbejde og arbejdsmiljø

Et personale, der trives og udvikler sig. Personalet skal bruge hinandens ressourcer og lade de stærke sider vokse frem hos hinanden. Medhjælpere skal gerne være ansat et år ad gangen for at få størst kontinuitet i arbejdet med børnene.

Institutionen er endvidere ikke interesseret i, at praktikanter fra seminariet indgår i normeringen, da de korte praktikperioder medfører en for hyppig udskiftning af personalet. Vuggestuens værdigrundlag er baseret på at skabe stabilitet, kontinuitet og tryghed for børnene, og dette kan kun opnås ved en stabil personalegruppe. Vi har dog ind i mellem ulønnede praktikanter fra skoler i området.

## Indretning

Indretningen af institutionen er hjemlig. Der er for eksempel sofaer, hvor der er plads til hygge. Yderligere skal indretningen matche målsætningen omkring plads til bevægelse. Der skal være et spændingsfelt omkring kombinationen af trygge, ufarlige rammer og mulighed for udfordring af børnenes eventyrtrang.

Børnene skal være selvhjulpne, det skal være let for dem at løse praktiske problemer. De kan selv og der skal være muligheder for at blive bekræftet i dette overalt i huset, både inde og ude. De kan selv gå på opdagelse i huset. Der er åbne døre. Dermed er der også mulighed for at møde forskellige udfordringer.

De skal ikke overbeskyttes. Livet er en blanding af godt og ondt. Institutionens indretning præges af fravalg af de "store faremomenter", hvor der konstant skal "passes på".

## Økologisk kost

Køkkenet serverer alsidig kost baseret på økologiske madvarer, samt årstidens frugt og grønt. Når sikkerheden tillader det, er døren til køkkenet åben og børnene har mulighed for at følge med i madlavningen.

## Spisning

Madsituationen vægtes højt. Børnene er ofte med til at dække rulleborde i køkkenet. Vi har fokus på at måltidet skal være rart og hyggeligt for alle. Her er der mulighed for at samtale om det børn og voksne er optaget af.

## Husets pædagogiske hovedtema

I Katrinebjergparkens Vuggestue arbejder vi ud fra den filosofi, der hedder: at barnet skal føle, at det bliver set, hørt og lagt mærke til. Vi forsøger at afspejle denne filosofi i vuggestuens indretning og gennem vores måde at være sammen. Vi tager udgangspunkt i barnet og dets behov. Hverdagen skal tilrettelægges ud fra barnets præmisser.

Barnets behov og udvikling tilgodeses på mange måder. Vi mener, at legen har stor betydning for barnets udvikling, fordi barnet gennem legen udtrykker, hvad det er optaget af, hvad det spekulerer over, eller hvilke fantasier det har.

Barnet skal støttes i at lege på dets egne præmisser og dette kan sikres ved at følge barnets initiativer. Legen er medvirkende til at skabe sammenhæng i barnets liv og er ind-

gangsporten til barnets indre univers. Leg er ikke tidsfordriv, men barnets arbejdsform for at sortere alle de indtryk, det får i løbet af dagen.

Legen giver mulighed for at skabe venskaber og inspiration til udvikling. Andre børn har stor betydning for barnet og giver mulighed for menings- og erfaringsudveksling. Derigennem spejler barnet sig selv og finder herfra sit eget udviklingsniveau. Det er vigtigt at vi voksne er med til at gøre børnene synlige for hinanden og inddrage dem i hinandens verdener.

Ved at følge barnets initiativ sikrer vi, at vi altid møder barnet på dets eget udviklingsniveau. Derved kommer vi ikke til at under- eller overstimulere barnet, men følger barnets nærmeste udviklingszone.

Når barnet bevæger sig omkring i huset, vil der opstå situationer hvor barnet møder modstand. Det kan være andre børn, der møder dem negativt på en eller anden måde. Vi tror, det er af værdi, at barnet indenfor trygge rammer møder den modstand. Det gør dem parate til at tage forholdsregler, når de senere i deres liv skal klare sig på egen hånd i den store verden. Det er vigtigt, at barnet oplever, at de voksne er parate til at støtte barnet i at sige til og fra, hvor det er nødvendigt.

Vi skal støtte barnet i at kunne være selvhjulpne. Hermed menes at de voksne gerne på stille rimelige krav til barnet om at kunne selv. Dette gælder både fysisk og psykisk.

Eksempel på at stille fysisk krav:

*Vi skal spise og alle skal til bordet. Peter har lige lært at gå og nu vil vi begynde at stille krav om at han skal lære at kravle op på stolen. Peter ved ikke hvordan det skal foregå. Derfor viser vi Peter gang på gang, hvordan han kan gøre det. Efter ca. en uge klarer Peter det selv og han ser rigtig sejsikker ud og er meget stolt over sit kunnen.*

---

Eksempel på at stille et psykisk krav:

*Peter oplever, at et andet barn tager legetøjet fra ham. Peter stikker i et vræl og de voksne kommer til for at hjælpe. Vi siger til Peter "sig til Oda, at du vil have legetøjet igen". Peter siger "Jeg vil have det igen". De voksne siger, "det er godt Peter". Peter gentager sit krav og Oda giver legetøjet tilbage.*

---

Det er ikke kun samspillet barn og barn imellem, der har betydning for barnets udvikling. Samspillet mellem de voksne og barnet er det aller vigtigste. De voksne skal være ægte i udtryk og handling for at give barnet et trygt og tillidsfuldt samspil. Herved skabes der mulighed for at lære hinanden bedre at kende og sociale relationer udvikles. Samværet skal baseres på gensidig respekt. Vi forsøger at tage udgangspunkt i det enkelte barns rytme og ønsker. Vi lader barnet vise, hvad det gerne vil, og hvad det er optaget af.

De voksne skal være gode til at observere, læse signaler og udstråle imødekommenhed og interesse for den aktivitet, som barnet er i gang med. Dermed bliver barnets eget projekt vigtigt og ikke det, de voksne har tilrettelagt. De voksne anerkender, at barnet selv er i stand til at tage en beslutning, og herved mærker barnet, at de voksne er inte-



resseret i, hvad barnet er optaget af. Barnet kan mærke sine egne behov og oplever, at det bliver taget alvorligt. Børn der får lov at vise hvad de kan, får lyst til at vise endnu mere. Barnet føler sig kompetent og det styrker barnets vitalitet og selvværd.

**MEN** barnet har ikke ansvaret for sig selv overordnet. Det har de voksne, der færdes i barnets verden. De voksne skal møde barnet med et godt ansigt og være positiv i deres ledelse. De voksne vurderer det enkelte barns behov og er nærværende. De sætter ord på både egne og barnets handlinger og følelser. Vi skal være opmærksomme på, at når vi giver barnet et nej følges det ofte af en anvisning. Et nej er ok og barnets reaktion på nej'et er ok. Respekten for barnets følelser, hvad enten det er de positive eller de negative følelser, må vi som voksne kunne rumme. Herved giver vi barnet ord for handlinger og følelser og barnet lærer sprog og egne følelser at kende.

Eksempel på en begrænsning:

*Vi sidder ved bordet og spiser mad. Peter har lige fået et portion mad og spiser lynhurtigt frikadellen og vil gerne have en ny. Den voksne siger "nej, du kan ikke få en frikadelle mere. Jeg vil gerne have at du spiser noget af den mad, som du har på tallerkenen". Peter vælter sig bagover og giver sig til at skrike højt. Den voksne ser på Peter og siger "Jeg kan godt se, at det er du utilfreds med, det må du gerne være, men nej du får ikke flere frikadeller". Peter skriger endnu højere og den voksne spørger om Peter gerne vil over at sidde lidt ved hende og blive trøstet. Det vil han gerne.*

---

Eksempel på at den voksne tager ansvar for barnet:

*Når barnet ikke vil skiftes, tager den voksne barnet på trods af dets protester og skifter det, men gør opmærksom på, at man respekterer barnets protester. Barnet føler sig set, men får ikke lov til at bestemme. De voksne tager dermed ansvaret for et behov, som barnet ikke selv kan varetage.*

---

Eksempel på at stimulere barnets eget behov:

*Barnet ser interesseret på, at de andre børn klatrer på stole, men tør måske ikke selv begive sig i kast med det. Den voksne spørger barnet: "Skal jeg holde ved dig, mens du klatrer på stolen?" De voksne møder barnet, hvor det er lige nu og imødekommer barnets behov.*

---

Eksempel på at følge barnets initiativ og sætte ord på:

*Barnet leger med kopper og kander. Den voksne iagttager interesseret barnet og venter på, at barnet henvender sig. Barnet kommer hen til den voksne og giver koppen til den voksne og siger måske "vær så god". Den voksne siger "tak, en kop kaffe" og venter på at barnet tager et nyt initiativ.*

---



I samværet bestræber vi os på at vise omsorg for hinanden, give børnene knus og ømhed. Vi snakker og behandler hinanden ordentligt, også når vi er uenige. Der skal være plads for åben diskussion og uenighed, både blandt børn og voksne. Alle skal føle sig velkomne her i vuggestuen og føle, at de kan være sig selv. Det er vigtigt, at der bliver sagt ordentligt goddag til hinanden, og at man bliver mødt med et rart ansigt, når man kommer i huset.

## Pædagogisk udvikling

I huset arbejder vi med brug af video. Vi bruger det til at sikre, at vi nu også gør det, vi tror, vi gør. Vi arbejder med en metode, der hedder Marte Meo. Marte Meo betyder "ved egen kraft". Metoden bygger på at bruge barnets og den voksnes egne ressourcer til at arbejde ud fra. Vi går ind og ser på barnets udviklingsniveau og finder ud af hvad barnet har brug at udvikle. Vi går ind og ser på hvordan den voksne møder barnet og hvordan den voksne kan ændre på samspillet, så relationen bliver bedre og barnet herved udvikler sig positivt.

## Kort om vuggestuen

Katrinebjergparkens Vuggestue er en selvejende institution med egen bestyrelse. At være forældre i en selvejende daginstitution indebærer at forældreinddragelsen er en naturlig del af hverdagen. Selveje er en styreform, der i daglig praksis giver forældrene mulighed for at gøre sine synspunkter gældende, hvis man ønsker det.

Vuggestuen er normeret til 44 børn i alderen fra cirka 6 måneder til 2 år og 11 måneder. På grund af de økonomiske konsekvenser af modulordningen og sparerunder er der indskrevet 48 børn.

Vuggestuen er delt op i fire stuer, med navn efter årstiderne. Forårsstuen, Sommerstuen, Efterårsstuen og Vinterstuen har 12 børn hver. Vinterstuen er der hvor de ældste børn samles inden de skal i børnehave. På vinterstuen er der færre personaletimer end på de andre tre stuer.

Vi er i alt 17 ansatte i huset, på hver stue er der ansat to uddannede pædagoger og to medhjælpere. Herudover har vi ansat en køkkenleder, der står for vores kostordning.

## Historie

Katrinebjergparkens Vuggestue åbnede 1. september 1970 i Fagbos nybyggeri på hjørnegrunden overfor Universitetet. Her har vuggestuen stadig til huse, blot er den udvidet med en stue mere i 1993. I den forbindelse blev hele huset og legepladsen også renoveret, og der blev installeret ventilationsanlæg.

I 1970 var stuerne delt op i spædstue, kravlestue og storbørnsstue. Børnene fik vuggestuens tøj på, når de kom om morgenen og blev afleveret til forældrene omklædte i eget tøj igen ved dagens afslutning. Mange pædagogiske strømninger har krydset vuggestuen

siden da. Historien har det jo med at gentage sig, så måske bliver vuggestuetøj og aldersinddeling moderne igen en dag.

## Samarbejde mellem forældre og pædagoger

Det er vigtigt at forældrene kan være trygge ved at aflevere og have barnet i vuggestuen. At skabe denne tryghed er en væsentlig opgave for personalet. En anden men fælles opgave for personale og forældre er, at der forgår et tæt samarbejde om det enkelte barn,

Det at have barnet i vuggestuen, er et valg, man som forældre har ansvar for. Forældreansvaret er et ansvar for hele barnets liv. Det, mener vi, kun kan forvaltes forsvarligt, hvis der er et tæt samarbejde mellem forældre og personale om barnets trivsel og udvikling.

Det er vigtigt, at forældrene får kendskab til hverdagen i vuggestuen og personalet får kendskab til familien. Når forældre og personale udveksler synspunkter og ønsker med hinanden, giver dette en større viden om hinanden. Dette giver god baggrund for at handle og tage hensyn til hinanden. Viden giver også personalet større mulighed for at tolke barnets behov og give barnet støtte i hverdagen.

Vi vil gerne opnå en ærlig og konstruktiv dialog med forældrene. En dialog, hvor der er plads til forskellighed og uenighed. Samarbejde går jo begge veje og det kræver vilje og lyst til at møde hinanden.

Gennem den daglige snak morgen og eftermiddag tror vi, at vi bedst møder hinanden og udvikler vores fælles samarbejde. Men vi synes også, at der ind mellem skal være plads til dybere diskussioner og snakke om barnet og den verden, der er omkring os.

Det sker ved forældremøder, kaffeeftermiddage, foredragsaftener og andre sammenkomster, eller på legepladsen en dejlig sommerdag, hvor der er plads til det. Selvfølgelig er der altid mulighed for at få en mere formel snak personale og forældre imellem. Herudover holdes forskellige former for samtaler i løbet af barnets vuggestue tid. Dette uddybes i et senere afsnit.

## Personalesamarbejdet

Forudsætningen for, at vi som pædagoger kan udvikle vores personlige og faglige kompetencer, er et godt og støttende samarbejde personalet imellem. Vi mener, det er vigtigt, at vi i fællesskab har øje for hvilke mekanismer, der har indflydelse på det psykiske arbejdsmiljø, så vi blandt andet som personale kan bibeholde vores tro på nytænkning og vores gejst, og dermed være med til at skabe et trygt og udviklende personalesamarbejde.

Forskelligheden i personalegruppen giver flere nuancer i forhold til det pædagogiske arbejde, gør vores institution mere levende, åben for forandringer og er med til at sikre den faglige udvikling. Det foregår gennem pædagogiske diskussioner, hvor vi bestræber os på at være lyttende, spørgende, kritiske og nysgerrige overfor hinanden. Vi vægter evnen og lysten til at respondere og reflektere over egen og andres praksis højt.

Gennem medarbejdersamtaler og kursusvirksomhed har den enkelte medarbejder mulighed for faglig og personlig udvikling. Med udgangspunkt i eksempler fra hverdagens pædagogiske arbejde forsøger vi, ved hjælp af supervision, at afdække problemfelter. Herigennem forsøger vi at opnå en større bevidstgørelse samt afklaring af egne kompetencer og dermed få øje på nye handlemuligheder.

Vi prioriterer ærlighed, uhøjtidelighed, nænsomhed, omsorg og humor i vores omgang med hinanden. Samtidig skal der være plads til at vise følelser som glæde, vrede, afmægtighed og begejstring.

## Ledelsesarbejdet

Lederen har det overordnede ansvar i alle situationer; pædagogisk ledelse, personaleledelse, arbejdsledelse og administrativ ledelse. Lederen har også i samarbejde med sikkerhedsrepræsentanten og tillidsrepræsentanten, ansvar for sikkerheden både fysisk og psykisk.

Lederen har til opgave at sikre den pædagogiske kvalitet i vuggestuen og stå for personaleudvikling.

Vi har et formaliseret samarbejde med to andre selvejende dagtilbud. Arendalsvej og Ellengården/Riisvangen. I samarbejde med ovenstående og yderligere to dagtilbud har en fælles bus været et arbejdsområde.

Vi indgår også i en samlet organisering med selvejeinstitutioner i hele kommunen, hvor vi har fælles møder ca. fem gange om året også kaldet SDL. Her arbejdes med de overordnede mål, som Aarhus byråd beslutter, at vi skal arbejde med, samt de udfordringer de selvejende dagtilbud har og som vi har mulighed for påvirke politisk. Vi arbejder selvfølgelig også med at støtte og udvikle os både pædagogisk og ledelsesmæssigt.

Lederen følger ligesom i andre institutioner de obligatoriske kurser, som afvikles kontinuerligt i Aarhus kommune.

Lederen står altid til rådighed for en samtale, hvad enten det er forældre eller en ansat, der har behov for dette.

## Bestyrelsesarbejdet

Katrinebjergparken er en selvejende institution, der fungerer efter en enstregen model. Det betyder, at der kun er en bestyrelse i forbindelse med vuggestuen. Vuggestuens bestyrelse består af otte forældre og to repræsentanter fra personalet. Der hænger billeder af bestyrelsen ved indgangen.

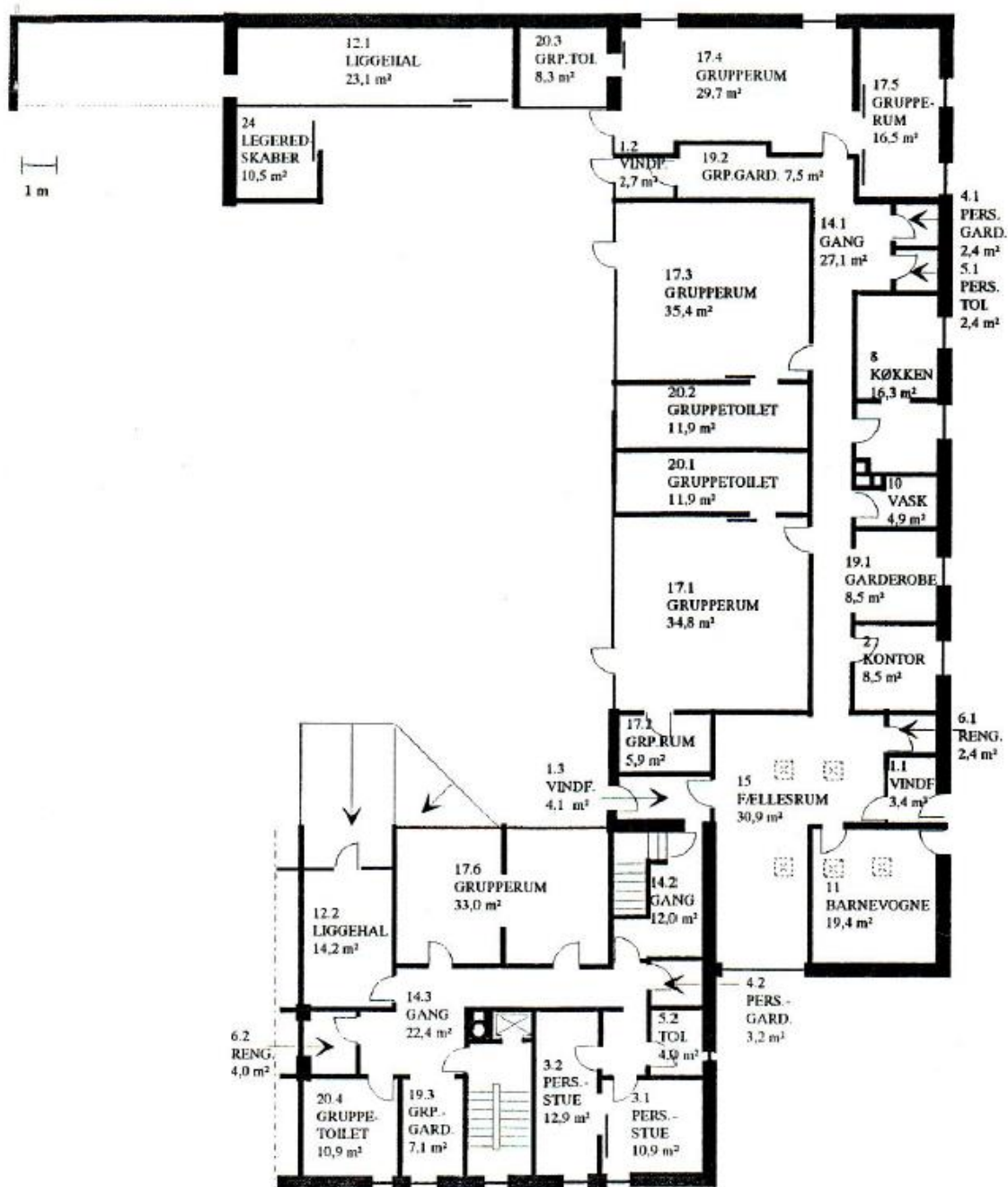
Bestyrelsen vælges for et år ad gangen af forældrene på generalforsamlingen, der afholdes i september. For at skabe et kontinuerligt bestyrelsesarbejde tilstræbes det, at medlemmerne sidder i flere perioder, og at bestyrelsesformanden har været med i mindst et år som menigt medlem. Bestyrelsen holder møde seks gange årligt udover generalforsamlingen. Lederen er med til bestyrelsesmøderne, men er ikke stemmeberettiget.

Bestyrelsen repræsenterer vuggestuen udadtil. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for vuggestuens drift, herunder budget, økonomi, personaleforhold og er i samarbejde med personalet med til at lægge den overordnede pædagogiske linje.

Forud for hvert bestyrelsesmøde laves en dagsorden, som fordeles til bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Alle forældre i vuggestuen kan stille forslag til dagsordenen ved at kontakte formanden, lederen eller et bestyrelsesmedlem. På bestyrelsesmødet arbejdes ud fra dagsordenen, som kan spænde fra det pædagogiske grundlag for vuggestuen, personalegruppen, nye arbejdsmetoder, økonomi, kommunale konsekvenser, projekter som for eksempel planlægning af foredrag om pædagogik og meget mere. Efter hvert bestyrelsesmøde udarbejdes et referat, der lægges ud til forældre og personale på børneintra.

Alle bestyrelsesmedlemmer er underlagt tavshedspligt. Alle skriver under på en tavshedserklæring ved første bestyrelsesmøde efter valg.

## Plan over huset



VUGGESTUEN KATRINEBJERGPARKEN  
 JENS BAGGESENSVEJ 94  
 8200 ÅRHUS N.

BYGNINGSREGISTRERING  
 LOKALEOVERSIGT

## Start i vuggestuen

Når familien skal starte i vuggestuen, er det vigtigt, at familien føler sig godt modtaget. Derfor synes vi, det er bedst, at familien kommer på besøg, inden de beslutter sig for at sige ja til pladsen. Vi viser gerne institutionen frem for interesserede og har fastlagt rundvisninger ca hver anden uge, så ring på tlf. 2459 3129. Her fortæller vi om vores pædagogiske tanker og dagligdagen i vuggestuen .

På barnets første dag udveksler vi informationer om hinanden. Jo mere åbenhed der er, jo nemmere bliver det at forstå hinanden. Vi oplever, at det giver den bedste start.

Vi anbefaler familien, at sætte mindst en uge af til at vænne barnet til det nye liv i vuggestuen. Da børn har forskellige behov, vil forløbet af den første uge blive tilrettelagt herefter og aftalt dag for dag.

Her er et bud på, hvordan det normalt forløber, når vi modtager et nyt barn på stuen: Første og anden dag er mor/far og barnet en til to timer på stuen.

Tredie dag igen et par timer, hvor mor/far går over og drikker kaffe i personalestuen. Fjerde dag går mor/far måske en tur i området.

Femte dag prøver barnet at sove her og være her det meste af en dag. Mor/far bliver sendt hjem med besked om at blive i nærheden af telefonen.

Vi skriver gerne en SMS til jer om, hvordan det går med jeres barn i vuggestuen. Vi ved det kan være svært at sige farvel til et barn der græder.

## Aflevering og afhentning af barnet

Aflevering og afhentning er et møde mellem to verdener i barnets liv. Dette er på mange måder svært at få til at fungere, og de voksne må tage ansvar for, at det forløber så godt som muligt. Vi finder det bedst at konfrontere barnet med sandheden, at det skal adskilles fra dem, som det holder mest af, og som det jo helst vil være sammen med. Derfor skal barnet ikke afledes med legetøj, mad eller andet, men afleveres til personalet. Vi skal nok trøste, give mad og finde ud af, hvad det er, barnet har lyst til at lave, når mor/far er gået.

Når barnet skal afleveres, er det godt at gøre det stille og roligt. God tid er en god ting, men for meget tid er heller ikke altid godt.

Vi oplever, at det fungerer godt på denne måde: Kom ind i vuggestuen, tag tøjet af barnet i garderoben og få hjemmeskoene på. Skriv på tavlen, hvornår barnet bliver hentet. Kontakt en ansat, for at fortælle om barnets velbefindende, sig farvel til barnet, og giv barnet til personalet.

Når barnet bliver hentet om eftermiddagen, skal der igen bygges bro mellem to verdener. Vi vil gerne give videre til forældrene, hvordan vi har oplevet barnet i løbet af dagen. Nogle gange er der plads til en længere snak, nogle gange bliver det kun til en hurtig bemærkning, om, hvordan barnet har haft det. Vi lægger vægt på, at der er ro for de børn, der skal være her længe, for børn, der lige er vågnet og for børn, der stadig spiser.

Derfor beder vi forældre være opmærksom på, at det er et krav, at afhentningen foregår stille og roligt.

Mange børn viser, at de tilsyneladende ikke har tid til at komme hjem. Her tror vi på, at det er vigtigt, at forældrene viser, at de gerne vil have barnet med hjem, og at det er forældrene der bestemmer, hvornår de skal gå. Igen skal barnet ikke afledes med løfter og trusler.

Vi forventer at af- og påklædning foregår i børnegarderoberne.

OBS

Der er mulighed for at sætte klap-og barnevogne i et kælderrum. Dette sker på eget ansvar.

## Udflugter

Udflugter er altid populære, både for børn, personale og forældre. Vi synes, det er en god afveksling i dagligdagen. Det giver det enkelte barn mulighed for at opleve en verden uden for vuggestuen. Vi planlægger at hver voksen har to børn med på tur. Dette giver mulighed for, at børnene får en god oplevelse, og at den voksne kan være sammen med børnene på en sikker og udbytterig måde.

Vi benytter os af Universitetsparken og Botanisk Have. Ture i klapvogn eller til fods i området for at se maskiner på byggepladser, er også et hit.

Bussen bliver især benyttet af de største børn, der selv kan gå et stykke vej. Vinterstuen bruger bussen hver anden onsdag sammen med Arendalsvej. Her tager vi i skoven, til stranden og andre spændende legepladser i og omkring Aarhus.

En fredag i måneden har vi bussen selv og her er det børn fra hele huset, der er på tur sammen. Bussen har plads til 17 alt i alt. Bussen er udstyret med autostole og siddepudder.

Vi prioriterer især ture i lokal området.

Vi går på tur, når det kan lade sig gøre på de enkelte stuer. Det er gerne, når der er færre børn på stuen.

## Dagens gang i vuggestuen – oversigt

Dagen	Tidspunkt (ca.!)	Typiske aktiviteter
<b>Åbning</b>	6.30	Vi laver morgenmad og åbner vuggestuen.
<b>Morgenmad</b>	kl. 7.00  kl. 7.30	Her serveres havregrød med frugtkompot samt brød med smør og ost. Morgenbordet ryddes og børnene leger i alrum eller på stuerne.
<b>Formiddag</b>	ca. 8.00 ca. 9.15	Børnene deles op på de enkelte stuer Leg på stuen, i alrummet eller på legepladsen. Om muligt udflugter med en mindre gruppe børn. Hver fredag mødes vi alle i fællesrummet til sang og dans.
<b>Frokost</b>	ca. 10.30 - 11.15	Der spises på de enkelte stuer. Børn skal helst ikke komme eller gå i dette tidsrum.
<b>Søvn</b>	ca. 11.15 - 14.00	De større børn sover normalt indenfor dette tidsrum.



		De mindre børn sover efter behov i løbet af dagen.
<b>Eftermiddag</b>	13.30 – 15.00 ca. 14 - 16	Børnene får mad, når de kommer op fra middagssøvn. Leg på stuen, fællesarealerne eller på Legepladsen først fra 14.30 af hensyn til sovende børn.
<b>Lukning</b>	17.00 (Fredag 16.30)	Kl 15.50 samles de tilbageværende børn i én gruppe.

## Legepladsen

Vi bruger vores legeplads meget. Vi oplever, at de fleste børn er glade for at være på legepladsen. Legepladsen er indrettet på en sådan måde, at børnene kan færdes overalt på egen hånd. Det er meningen, at legepladsen skal være en grøn oase, med blomster, frugttræer og krydderurter, hvor der er mulighed for at bruge alle sine sanser. De motoriske evner udfordres af niveauforskelle i omgivelserne. Selvfølgelig er der sandkasser med legetøj, cykler og andet udendørs legetøj. Alt sammen noget de selv kan gå til. Vi synes, det er vigtigt, at børnene føler, at de selv kan.

På legepladsen mødes børnene socialt på tværs af huset. De møder også de andre voksne. Det giver nogle andre dimensioner for barnet at komme ud i det store rum, hvor der er plads og frisk luft. Legepladsen giver udfoldelsesmuligheder og appellerer til fantasien på andre måder end indendørs. Verden er stor på legepladsen og for de små kræver det ofte lidt tilvænning.

## Kost

Mad er ikke bare et spørgsmål om at spise og blive mæt. Måltidet er en samlingsstund, hvor vi forsøger at have en god stemning, hvor der er balance mellem snak og madro. Måltidet er samtidig en sanseoplevelse, som appellerer til at se, røre, lugte og smage på maden. Vi tilstræber at give børnene en god oplevelse af det at spise og dele mad med andre.

Børnene skal have mulighed for at smage på forskellig slags mad. Vi lægger vægt på at maden præsenteres på en måde, så den appellerer til børnenes lyst til at smage og spise. Portionerne skal være små. Hellere spise flere små portioner, end barnet bliver præsenteret for en stor og uoverskuelig mængde mad.

Maden skal lægges adskilt på tallerknen, så børnene har mulighed for at se og smage maden adskilt. Det er vigtigt at skille maden ad, da vi mener, at børnene skal have lov til at sige fra over for bestemte fødevarer, som giver dem en dårlig sanseoplevelse. Det er vores erfaring at vuggestuebørn hele tiden ændrer smagsløg. Vi opfordrer børnene til at smage på maden og giver dem anerkendelse for at de prøver at smage. Det er i orden at vælge fra og vi respekterer børnenes beslutning. Børnene varierer helt naturligt deres kost.

Selvfølgelig er det ikke i orden at spise sig mæt i frikadeller. Vuggestuens norm siger at frikadellerne deles med de andre børn, hvorimod der gerne må spises løs af basistingene så som kartofler, ris eller pasta.

Det afhænger af børnenes individuelle udvikling og behov, hvor meget vi inddrager børnene i selv at øse maden op og selv bestemme, hvordan maden skal serveres. Nogle store børn kan sagtens overskue opgaven, og bevare roen omkring måltidet, andre har det måske bedst med at få maden serveret.

Børnene er med til at give hinanden gode spisevaner, og vi oplever at børnene spiser varieret, når de går videre til børnehave.

Børn eksperimenterer med maden, det ved vi alle. Vi giver børnene anvisninger, når vi som voksne synes, det er for meget af det gode. Vi stiller krav om, at barnet udvikler sine spisevaner, efterhånden som det bliver ældre. Vi synes barnet skal have ro til sin mad, uden for meget overvågning og for mange påbud. Vi bliver selvfølgelig siddende, til alle er færdige med at spise.

Vi forsøger at gøre måltidet så økologisk som muligt. Vi bager af økologisk mel og alle mælkeprodukter, kød og grøntsager er økologiske. Vi bruger årstidens råvarer, hvilket giver mulighed for varieret kost.

Kostplanen er inddelt på den måde, at mandag er grøddag, tirsdag er vegetardag, onsdag er fiskedag, torsdag er køddag, og fredag er rugbrødsdag. Der hænger en madplan for hele ugen på tavlen i vindfanget.

Spædbørn under et år får kost i følge aftale med forældrene. Vi kan tilbyde almindeligt færdiglavet babymælk. Fra etårsalderen vil vi i samråd med forældrene begynde at give barnet "overgangskost", lidt af det "nye" mad sammen med den kendte kost.

For at værne om madroen opfordrer vi forældrene til at udvise hensyn ved aflevering og hentning af barnet, når der spises på stuen. Vi opfordrer til at gøre aflevering og hentning kort i disse situationer.

## Påklædning og skiftetøj

Vi ved, tøjet har stor betydning for børnenes velvære. Derfor er det vigtigt, at barnet har noget tøj på, der er praktisk og behageligt. Tøjet skal være rent og have en størrelse, der gør det let at tage på og giver barnet bevægelsesfrihed. Det er vigtigt, at der altid er tilstrækkeligt skiftetøj med til barnet.

Vi er ude på alle årstider og næsten i alt slags vejr. Derfor er det vigtigt, at barnet også har påklædning med til dette. Personalet står gerne til rådighed med erfaringer og andre gode råd, hvis det kan være til hjælp. Det er altid en god ide, at sætte navn i barnets tøj. Barnet skal støttes i at være selvhjulpne. Der skal være rum for, at barnet vil selv, og kan selv. Barnet skal være nærværende i det der foregår omkring påklædningen og deltage aktivt heri.

## Legetøj

Vi forsøger at have noget legetøj, som børnene kan bruge i deres leg og udvikling. Vi har meget legetøj, både til ude- og indebrug. Vi forsøger også at tage hensyn til, at have det

legetøj børnene falder for. Vi forsøger at undgå kommercielle legetøjstemaer og legetøj med lyde.

Barnet må gerne have legetøj med hjemmefra, men vær opmærksom på, at legetøjet kan gå i stykker eller blive væk. Vi opfordrer derfor til at sætte navn på legetøjet og lade værdifuldt legetøj blive derhjemme.

## Søvn

Når barnet skal ud at sove, gør vi barnet parat til dette. Vi skifter, vasker, plejer og klæder barnet i sovetøj. Vi giver os tid til at gøre barnet fysisk og psykisk parat til at komme ud at sove og der er en speciel tæt kontakt mellem barnet og den voksne. Barnet skal opleve at det dejligt og trygt at skulle lægges i "seng" og rart at kunne vågne op stille og roligt. Barnet sover i barnevogn eller krybbe, enten ude eller i krybberummet. Barnet bliver puttet med sut og sovedyr, alt efter behov. Hvis barnet er vant til at blive kørt, vil vi fortsætte med det, indtil barnet er trygt nok til selv at falde i søvn.

Børnene sover i vuggestuen ud fra deres egen rytme. Vi ved at al forskning viser, at barnet har behov for at sove ordentlig ud uden at skulle vækkes. I særlige tilfælde, hvor barnet har fået en dårlig søvnrytme, kan vi i samarbejde med forældrene, nænsomt forsøge at ændre på søvnmønstret.

## Fridage og ferie

Når barnet har vænnet sig til vuggestuelivet, anbefaler vi, at barnet ind imellem får sig en fridag fra vuggestuen. Det kan børn trænge til på samme vis som voksne.

Det er hårdt "arbejde" at være barn i en vuggestue. Barnet kan nemt bliver overstimuleret af mange timer i vuggestuen. I det barnet skal forholde sig til mange ansigter og forskellige voksne og mange skift i løbet af dagen. Vuggestuen er ikke et roligt sted og barnet er hele tiden under påvirkning og påvirkes af andre børn og deres behov. Vuggestuen kan ikke give den ro og stilhed som et hjem kan give. En fridag ind i mellem og længerevarende sammenhængende ferie, giver barnet det overskud der skal til, for at barnet kan vende tilbage med fornyede kræfter og energi til en ny periode i vuggestuen.

Når forældre har fri er det en selvfølge at barnet også har fri.

Det er vigtigt, at vuggestuen får at vide, om barnet holder ferie eller fridage. Vi bruger det i vores planlægning af den enkelte dag/uge.

Når der er opslag eller feriededler, vil det være en stor hjælp, at I tager stilling til, hvordan jeres barn holder fri eller kommer, og skriver det på. Det er vigtigt, at I så vidt mulig overholder svarfristen, da det har stor betydning for planlægning og ressourceforbrug.

## Sygdom og medicin

Vi modtager ikke syge børn i vuggestuen, både af hensyn til det syge barn og for at undgå smitte af børn og voksne i vuggestuen. Barnet er sygt, når det har børnesygdomme,

opkastninger, diarré, feber, mundbetændelse, bakteriel øjenbetændelse, kraftig forkølelse, eller når barnets almene tilstand skønnes for dårlig til at det kan trives i institutionsmiljøet. Bliver barnet sygt i løbet af dagen, beder vi forældrene hente barnet.

Personalet påtager sig ikke at give barnet medicin. Har barnet en kronisk lidelse vejledes personalet i at give medicin til barnet.

Det er vigtigt, at barnet er helt rask, inden det kommer i institutionen igen. Den første tid efter overstået sygdom, "rekonvalescensperioden", kan man på grund af nedsat modstandskraft være mere modtagelig over for smitsomme sygdomme. Vi anbefaler her, at der tages særligt hensyn til barnet. Her tænker vi på mere omsorg, rolige dage, god kost og rigelig søvn både i vuggestuen og derhjemme.

Det er vigtigt at I ringer så tidligt på dagen som muligt, hvis barnet er sygt. Vi bruger det til at planlægge dagen. Vi vil meget gerne vide, hvad barnet fejler, da vi tit bliver spurgt af andre forældre, om der er andre i vuggestuen, der fejler det samme som deres barn. Er der tale om en epidemi eller børnesygdom, vil vi altid lave et opslag ved indgangsdøren.

## Politik omkring foto/Jura omkring forældre billeder

Det kan som udgangspunkt ikke forhindres, at forældre tager billeder eller optager.

Herudover gælder et generelt princip for dagtilbud om, at de i helt særlige tilfælde kan begrænse børns og forældres adgang til at tage billeder og optage, hvis der konkret vurderes at være behov for det. Begrænsningen skal være båret af saglige hensyn, og den må ikke gå videre end nødvendigt.

Hvis forældre har inviteret en stue hjem til sig til f.eks. en fødselsdag, kan Børn og Unge ikke fastsætte regler for fotografering eller optagelser af børn og medarbejdere i hjemmet.

Generelt gælder, at hvis nogen har offentliggjort noget om én på internettet, f.eks. på Facebook, som den pågældende ikke bryder sig om, kan vedkommende henvende sig til Datatilsynet.

Vi opfordre jer til at udvise hensyn for både børn og personale og at ingen billeder offentliggøres uden samtykke fra de berørte personer. Spørg eventuelt personalet om det er i orden at fotografering eller videooptagelser finder sted.

## Børneintra

BørneIntra er et såkaldt intranet. Et intranet fungerer på samme måde som en side på internettet, med intranet har vi mulighed for at bestemme, hvem der har adgang til de enkelte oplysninger. BørneIntra har til formål være med til at gøre kommunikationen mellem institutionen og forældrene hurtigere og bedre.

Som forældre kan du få adgang via jeres MEM ID på <https://aarhus.inst.dk>. Du kan hente en App med børneintra. Har du problemer med at blive oprettet, så kontakt lederen i vuggestuen.

## Årets gang i vuggestuen

Mærkedage, arrangementer og lukning	Hvornår?	Hvad skal forældrene gøre?
Lukket jul/nytår	Nødpasning uden for heligdage muligt	Se hjemmesiden feriepasning (fakta og politikker)
Fastelavn	Februar/Marts	Udklædning er en mulighed, på ingen måde et krav.
Lukket påske, pinse, kr.himmelfartsdag og grundlovsdag (fra kl. 12.00)	Vuggestuen lukket Man – tirs – onsdage før påske, dagen efter Kristi-himmelfart, samt Grundlovsdag. Nødpasning muligt	Se afsnit om ferie/fridage.
Sommertøj og skiftetøj.	Meddeles via opslag når det er aktuelt.	Se afsnit om påklædning ovenfor.
Sommerferie	Uge 29 og 30 ferielukket.nødpasning muligt	Se afsnit om ferie/fridage. Tidlig melding om hvornår og hvor længe påskønnes.
Vuggestuens fødselsdag	I løbet af forsommeren	Forældre, søskende m.m. inviteres til kaffeeftermiddag
Kursusdag for medarbejderne	3. fredag i september	Børnene bedes holde en fridag. De der kommer, bliver passet af vikarer.
Stuemøde og vuggestuens generalforsamling.	September	Alle forældre møder op – hører om året, der er gået og hvad der er sket i huset og på stuen.
Teater i vuggestuen	Efterår	
Vintertøj og skiftetøj	Meddelelse via opslag når det er aktuelt.	Se afsnit om påklædning ovenfor.
Julefrokost for børnene	December	
Julehygge eftermiddag	3. fredag i december.	Forældre, søskende m.m. inviteres til æbleskiver og gløgg.
Det Løse		
Fødselsdage		Se nedenfor.
Foredrag	Ca. 1-2 relevante foredrag årligt for forældre.	
Forældreinitiativer	?	Forældre kan benytte vuggestuens lokaler til relevante initiativer.

## Husets traditioner

I vuggestuen er der nogle årlige traditioner, som bliver fejret på forskellig vis.

Vi starter året med fastelavn, hvor vi slår katten af posen. I posen er der forskellige lækkerier, så som rosiner, chokolade, frugtstænger og lignende. Vi synger fastelavnssange. Børnene er velkomne til at være udklædte. Vi har også ansigtsmaling og udklædningstøj, som vi tilbyder til de børn der ikke er udklædte og som gerne vil være det. Om eftermiddagen er der åbent hus for forældre, der også står for at medbringe fastelavnsskiver til os alle.

I løbet af sommeren holder vi vuggestuens fødselsdag, der bliver fejret med sang, flag og Elins hjemmelavede lagkager.

Hvert efterår har vi teaterforestilling i vuggestuen. Det er en stor udfordring for mange børn og derfor er det rart at det foregår i trygge og kendte rammer.

December måned går med at jule på forskellig vis, men altid i et stille og roligt tempo. Vi har selvfølgelig kalenderlys og mange tændte stearinlys. Vi har gran og julepynt og synger masser af julesange. I løbet af december holder vi julefrokost for børnene med sild, frikadeller med rødkål og hvad der ellers hører sig til.

Den 3. fredag i december holder vi juleafslutning. Om formiddagen danser børn og personale om juletræet. Om eftermiddagen er forældre og søskende velkommen til "gløgg" og æbleskiver.

## Fødselsdage og andre fester

I forbindelse med barnets fødselsdag fejrer stuen det enkelte barn med fødselsdagsflag og sang. Forældre er meget velkomne til at medbringe nogle lækkerier i den anledning. Det aftales med stuen og vi anbefaler, at der medbringes frugt, god is, rosiner eller lignende. Vi vil ikke have slik i vuggestuen med henvisning til vores kostpolitik. Vi kommer også gerne på besøg derhjemme i forbindelse med fødselsdagen. Vi tager som regel de børn med, barnet har mest kontakt til.

## Overgang fra vuggestue til børnehave

Når barnet bliver 2 år og 11 måneder, skal det videre til børnehave. Det betyder helt konkret at barnet skal starte i Børnehaven til den 1. i den måned barnet fylder 3 år .

Forældre kan henvende sig til pladsanvisningen ved barnets 2 års fødselsdag og ønske en bestemt børnehave.

Vi samarbejder med Børnehaven Arendalsvej, der ligger på Arendalsvej 7 i en dejlig gammel villa, med en skøn have, som legeplads. Det er en lille selvejende børnehave med 34 børn, når der er flest.

Samarbejdet på børneplan foregår på ture sammen i vores fælles børnebus. Her møder vuggestuebørnene, de børnehavebørn som de kommer til at gå med, hvis i vælger Børnehaven Arendalsvej og omvendt møder de hermed tidligere vuggestuevenner.

Samarbejdet beroer også på en skriftlig aftale med pladsanvisningen om anvisningsregler. Det betyder, at har man børn på Arendalsvej, er mindre søskende sikret en plads i Vuggestuen og omvendt.

Vi anbefaler, at man besøger de børnehaver man har i tankerne og selv danner sig et indtryk af den enkelte institution.

I vuggestuen arbejder vi i samarbejde med forældrene om at gøre barnet børnehave parat ved at stille krav, der matcher barnets alder. Her tænkes på renlighed, af- og påklædning, socialisering og leg.

Afslutning på vuggestuetiden bliver markeret fra vuggestuens side ved en lille afskedsfest. Barnet får en fotomappe med billeder af sig selv som et minde fra vuggestuetiden. Forældre til barnet er yderst velkomne til at deltage i denne afslutning, og må ved denne lejlighed gerne medbringe frugt, is eller lignende.

Vi anbefaler altid at familien efter en tid i børnehaven kommer på et besøg i vuggestuen.

## Informationstavler

Det kan være svært at overskue alle de tavler, vi har rundt i huset. I vindfanget er der en tavle med kostplan, samt opslag fra Aarhus Kommune og andre relevante info opslag.

Herudover ligger der forskellige pjecer og postkort. Det er også her, alle har mulighed for at hænge en artikel, debatindlæg, gode råd eller andre ting op, som kunne være interessante at dele med andre. Vi synes, det er dejligt at debattere med andre. Vi tror, det er en god måde at holde udviklingen i gang. Vi behøver jo ikke at være enige.

Ved udgangsdøren og døren i fællesrummet hænger nyhedsbreve og referater fra møder. Her hænger også foto af bestyrelsesmedlemmerne. Opslag om smitsomme sygdomme findes her.

Ved kontoret hænger billeder af personalet.

På stuerne er der en afkrydsningsseddel, som I skal udfylde med barnets bringe- og hentetider. Det er vigtigt at I husker at udfylde sedlen, da den bruges i forbindelse med evaluering. Stuerne har herudover en informationstavle med beskeder til forældrene. Børneintra, hvordan kommer man på brugervejledning.

## Møder mellem forældre og personale

Når barnet starter i vuggestuen, vil vi gerne møde jer som familie og lære jer at kende. Vi vil gerne høre om barnets vaner og aftale, hvordan hverdagen bliver efter indkøringsperioden. Vi vil også gerne fortælle lidt om vuggestuen. Vi tager udgangspunkt i at lære hinanden lidt at kende og udveksle forventninger.

Når der er gået 3-4 måneder efter barnets start i vuggestuen, tager vi et møde. Formålet er at snakke om indkøringsperioden og drøfte eventuelle spørgsmål og perspektiver for, hvordan fremtiden skal udvikle sig.

Når barnet er omkring 2 år og 8 måneder og går på Vinterstuen, holder vi endnu en samtale. Her er fokus vi på barnets trivsel og udvikling, og om overgang til børnehave.

Personalet tager løbende video af jeres barn. Disse klip bruger vi i vores dialog med jer omkring barnets trivsel og udvikling.

Der vil selvfølgelig blive holdt møder, hvis en af parterne ønsker det. Personalet er også parate til en akut snak, hvis noget brænder på her og nu.

Aarhus Kommune anbefaler alle forældre at deltage i status- og udviklingssamtaler: Se nedenstående info.

## Status- og udviklingssamtaler (SUS)

Status- og udviklingssamtaler er et tilbud om en dialog med afsæt i de seks læreplans-temaer.



Status- og udviklingsamtaler er et tilbud om en dialog mellem jer som forældre og personalet i dagtilbuddet om jeres barns trivsel, læring og udvikling med afsæt i de seks læreplanstemaer, som alle dagtilbud er lovgivningsmæssigt forpligtet til at arbejde med.

Mange dagtilbud bruger SUS-materialet som ramme for en samtale med jer om jeres barn. Inden jeres barn begynder i skole er det muligt, at I og personalet i dagtilbuddet har holdt tre samtaler. De tre samtaler finder sted når barnet er hhv. 9-14 måneder, på vej mod 3 år og på vej mod 6 år.

Det er personalet, som indkalder til samtalen og inden samtalen vil I få en mail med et skema kaldet dialoghjulet, som vi forventer i udfylder. Hjulet skraveres indfra og ud til den fase, i vurderer, jeres barn er i. Dialoghjulet er en model, der skaber overblik over barnets kompetencer, ressourcer og udviklingsretning. Personalet udfylder det samme skema. Ved samtalen tager vi sammen udgangspunkt i hjulet.

Materialet er dynamisk sådan, at det enkelte dagtilbud selv kan supplere med egne mål og indikatorer inden for det enkelte tema.

Samtalerne vil handle om jeres barns udvikling i forhold til de seks læreplanstemaer:

- Sociale kompetencer
- Sproglige udvikling
- Kulturelle udtryksformer og værdier
- Alsidige personlige udvikling
- Krop og bevægelse
- Forhold til naturen og naturfænomener

I forbindelse med forældresamtaler, vil vi altid vise videoklip af jeres børn, der også viser barnets udviklingsniveau.

Katrinebjergparken, januar 2018