

Velkommen til Solsikken

Information til nye forældre og børn



Den integrerede institution Solsikken
Kankbølvej 12
8530 Hjortshøj
www.solsikkenhjortshoj.dagtilbudaarhus.dk

Konstitueret pædagogisk leder: Anna-Grethe Pugholm
anpu@aarhus.dk

Børnehaven:
2479 2918

Vuggestuen:
2479 2917

Indholdsfortegnelse

Kære forældre	4
Solsikkens værdigrundlag	4
Fælles struktur i Solsikken	6
Struktur i vuggestuen	7
Struktur i børnehaven	7
Åbningstider – ankomst og afsked	8
Dagens gang	9
Vuggestue	9
Børnehave	11
Måltider og kost	12
Barnets opstart i Solsikken	13
Børneintra og forældresamarbejde	14
Søvn og middagslure	16
Ferie/Fridage	17
Traditioner	17
Sygdom	18
Sikkerhed	19
Praktiske oplysninger – vuggestuen	19
Praktiske oplysninger – børnehaven	20
- En daglig madpakke med navn.	21

Kære forældre

Velkommen til Solsikken!

Helt afgørende for dit barns gode opstart er, at du som forælder føler dig tryk hos os. En del heraf er at have den fornødne praktiske viden om vores hus, dagligdag og pædagogik. Børnenes dagligdag hos os har stor betydning for hele familien. Det er derfor vigtigt, at tilværelsen i institutionen hviler på værdier, som I finder ønskelige og udviklende for jeres barn.

DII Solsikken er en institution for børn i alderen 0-6 år. Institutionen består af ét hus, opdelt i to vuggestuegrupper og en funktionsopdelt børnehave.

Vores værdier er grundlæggende for al vores pædagogiske arbejde. Værdier er det, der ligger til grund for vore handlinger og de mål, vores arbejde med jeres børn er styret mod. Det er derfor også dem, I vil stifte bekendtskab med først i velkomstpjecen. De praktiske oplysninger, og hvad der er godt at have styr på, inden I starter, følger på de næstkommende sider.

I er meget velkomne til at besøge os forinden opstart, men det er godt at ringe forinden, så vi kan tage højde for det i vores planlægning.

Vi glæder os til at træffe jer og ser frem til et godt samarbejde.

Solsikkens værdigrundlag

Værdigrundlaget i Solsikken tager udgangspunkt i vores vision, der har det trygge og rummelige børnefællesskab som omdrejningspunkt. Dette har vi, da deltagelsen i forpligtende fællesskaber er afgørende for, at barnet udvikler en stærk selvforståelse og lærer at etablere og opretholde sociale relationer. Visionen er et udtryk for hverdagen og det pædagogiske arbejde hos os, men ligeledes et fælles pejlemærke, der hele tiden fastholder vort fokus på børnenes trivsel, udvikling og læring. Visionen lyder således:

”Vi vil, at alle børn i Solsikken føler sig set og forstået hver dag

- og at børnefællesskabet styrkes heraf”

Se mig – sig mig

Tryghed går forud for og er helt essentielt for børns trivsel og udvikling. At børnene føler sig trygge hos os er derfor helt grundlæggende for, at vi kan arbejde meningsfuldt med vores vision. Rammerne for trygge børn skaber vi gennem nærværende voksne, der formår at se det enkelte barn ud fra dets forudsætninger. I hverdagen arbejder vi blandt andet på at skabe tryghed ved, at alle børn møder et omsorgsfuldt personale, der netop ser og møder barnet der, hvor det er – dét såvel fysisk som psykisk. Vi benævner barnet med navn og med, hvad det er optaget af i øjeblikket, fx ved at sige ”Du bygger Lego, Peter” eller ”Jeg kan se, det er svært at tage sko på, Peter”. Når vi ser barnet i såvel dets ressourcer som udfordringer, lader vi det vide og mærke, at det er omsluttet af et personale, der opmærksomt interesserer sig og kæres om dets velbefindende.

Forstås ud fra egne forudsætninger

Vi ønsker at støtte børnene i at udvikle sig til selvstændige individer, der hviler i sig selv ud fra egne forudsætninger. Vi arbejder derfor ud fra et anerkendende menneskesyn og tager udgangspunkt i, at hvert enkelt barn er unikt, og at barnet skal forstås ud fra individuelle behov. Ved at forstå børnenes forskellighed støtter vi både op om barnets selvværd, selvtillid og sunde selvforståelse. Som forælder vil du derfor opleve, hvordan vi aktivt giver plads til alle og imødekomme lader forskelligheder fylde ind i børnefællesskabet. En del af at udvikle en sund selvforståelse er netop anerkendelsen af, at der er noget, der kan være svært for *mig*, og noget andet, der kan være svært for *dig* – og det er helt okay! Som forældre vil du derfor også opleve, at vi såvel støtter som udfordrer dit barn, og at vi heri ser jer som en afgørende ressource og samarbejdspartner

Det bomstærke børnefællesskab

Den overordnede fællesnævner for det pædagogiske arbejde med at skabe trygge og selvstændige børn er at vise vejen ind til det gode børnefællesskab - både fællesskabet i Solsikken, men også de fællesskaber som børnene skal indgå i senere i livet. Når børn leger sammen, får de betydning for hinanden, og der opstår relationer, som rækker ud over situationen, hvor de leger – de bliver venner. Dette

fokus afspejler sig både i vores hverdag og interaktion med børnene, men ligeledes i den måde vi har struktureret os på, som et åbent, funktionsopdelt hus med pædagogisk planlagte aktivitetsgrupper. Det betyder, at der hos os er frihed til, at dit barn kan være deltagende i aktiviteter dér, hvor det føler sig trygt, velstimuleret og opslugt i et godt legefællesskab samtidig med, at der foregår leg i planlagte grupper. Grupperne skaber grobund for nye relationer og lege, og de skaber et solidt grundlag for, at barnet kan være i legerelation med mange forskellige børn. Som forældre vil I derfor opleve, hvordan vi lader alle være en del af gode legefællesskaber og prioriterer tid og nærvær til at lære børnene legens spilleregler, herunder kommunikation, vente på tur, spejling og kompromis.

Fælles struktur i Solsikken

Solsikken er en afdeling i Dagtilbuddet Hjortshøj, som består af 4 afdelinger, hvoraf den ene udgøres af dagplejen. Afdelingerne i dagtilbuddet hænger sammen ledelsesmæssigt (1 dagtilbudsleder og 3 pædagogiske ledere), økonomisk, driftsmæssigt og pædagogisk med en fælles udviklingsplan. Alle afdelinger samarbejder og hjælper hinanden i alle forhold. Derudover har vi et distriktssamarbejde med skolen og andre samarbejdspartnere.

Solsikken er normeret til 26 vuggestuebørn i alderen 6mdr.-2,11 år og 40 børnehavebørn i alderen 3-6 år.

Solsikken er en integreret institution, hvilket betyder, at der er både vuggestue og børnehave under ét tag og én leder. Huset er fysisk adskilt, så vuggestuebørnene har et fællesrum, to stuer og en lille legeplads. Ligeledes har børnehaven et fællesrum, tre mindre rum og en stor legeplads. De to områder er, både ude og inde, opdelt af låger, der oftest holdes åben, så børnene kan lege sammen på tværs af vuggestue og børnehave.

Det karakteristiske for en 0-6års institution er, at det er op til den enkelte institution, hvordan børnegrupperne sammensættes. Dette giver mulighed for at tilpasse sammensætningen af børnegrupperne af hensyn til pædagogiske tiltag eller nærområdets pasningsbehov.

I Solsikken er der ansat en leder, ca. 10 pædagoger, 3 medhjælpere samt faste tilkaldte vikarer.

Modulvalg

I Solsikken kan I selv vælge, om I ønsker en deltidsplads (30t/u) eller en fuldtidsplads (52t/u) til jeres barn. Dette giver mulighed for at vælge den pasningsform, der passer jer bedst. Har I en fuldtidsplads til jeres barn, kan I aflevere og hente barnet inden for hele institutionens åbningstid.

Har I en deltidsplads, skal I være opmærksom på, at I skal oplyse barnets komme- og gåtider fire uger frem. Dette er fastlagt af Aarhus kommune, og sikrer den bedst mulige planlægning af personalets arbejdstid. De angivne komme- og gåtider er derfor vigtige og må ikke overskrides.

I kan altid skifte mellem en deltidsplads og en fuldtidsplads, dog skal I være opmærksomme på, at der kan være varslingstid.

Struktur i vuggestuen

Vuggestuen er opdelt i to grupper; Bænkebidere og Mariehøns. Hvert barn har en gruppe det hører til, og en fast kontaktpædagog. Vi holder samling og spiser frokost gruppevis.

I løbet af dagen er vi meget sammen på tværs af grupperne, og I vil hurtigt opleve et stort samarbejde og fællesskab børn og personale imellem.

Vi laver også periodiske aktivitetsgrupper, der sammensættes ud fra børnefællesskabet og derfor oftest på tværs af gruppeopdelingen.

Struktur i børnehaven

Børnehaven er indrettet således, at det er opdelt efter funktioner og ikke stuer. Vi har et fællesrum, motorikrum, café rum, værksted og et lille rum. Hvert rum har sin funktion og tilbyder forskellige aktivitetsmuligheder. I motorikrummet kan børnene gynge, gå i det tilstødende puderum, lave sansebane og hoppe på madras. I caférummet er der legekøkken, dukker, konstruktionslege samt spil. I både det lille rum og fællesrummet kan der leges med forskelligt legetøj som biler, toge, plus-plusser osv. Værkstedet bruges til kreative tiltag og væggene bugner med maling, crepepapir, lim, kridt og pensler.

Når et barn starter i børnehaven tilknyttes det en fast spise- og aktivitetsgruppe.

Spisegrupper

Børnene er opdelt i to spisegrupper hhv. Guldsmedene og Humlebieerne. Her er børnene blandet aldersmæssigt med henblik på at skabe nye legerelationer og være hinandens rollemodeller. Vi holder samling sammen og spiser sammen.

Aktivitetsgrupper

Foruden spisegrupperne er børnene opdelt i aktivitetsgrupper. Her er børnene opdelt efter årgange, så de pædagogiske aktiviteter kan tilpasses alder og udvikling. Der arbejdes ud fra et "uge-rul", hvor hver årgang skiftes til at være i fokus én uge af gangen. Derved kan grupperne gå mere i dybden med de temaer/aktiviteter, som gruppen arbejder med. "Gruppe-ugen" giver bl.a. mulighed for at tage på ture ud af huset.

Åbningstider – ankomst og afsked

Åbningstiderne er ens for både vuggestue og børnehave. Åbningstiderne er:

Mandag – torsdag 6.30 – 17.00

Fredag 6.30 – 16.30

I Solsikken åbner og lukker vi sammen i børnehavens fællesrum. Vi er samlet i børnehaven frem til kl. 8.00, hvor vuggestuen går i egne lokaler.

Vi anvender et elektronisk fremmødesystem, hvilket betyder, at I skal registrere barnets ankomst på ét af de to touch screens i de to fællesrum. Når I henter barnet, skal I ligeledes huske, at melde det ud på skærmen. Skærmen må kun benyttes af voksne. Det er vigtigt at huske, da det er afgørende for vores overblik over børnegruppen og procedure fx ved brand.

Ved ankomst

For at mindske "trafikken" igennem vore fællesrum, og mindst muligt forstyrre børnene i deres leg, har vi valgt at lave separate indgangsdøre for hhv. vuggestuebørn og børnehavebørn.

Vuggestuebørn og forældre bedes derfor benytte hovedindgangen og samme dør, når man forlader institutionen.

Børnehavebørn og forældre bedes benytte garderobedørene, der har indgang fra legepladsen. De samme døre skal benyttes, når man forlader institutionen

Ved afsked

Vi har et vinkevindue i fællesrummet, hvor vi siger farvel. Nogle børn klarer det selv, og andre vil gerne vinke med én fra personalet. Vi hjælper gerne med at sige farvel, men vi har brug for jeres hjælp til, at jeres barn vinker farvel i de rum, hvor personalet opholder sig, da vi ikke kan forlade børnegruppen. Man kan dog altid få lov at sidde på skødet eller ved siden af og vinke.

I perioder kan det være hårdt for barnet at skulle sige farvel til mor og far, og det kan skabe usikkerhed hos både barn og forældre. Her er det væsentligt, at I på forhånd har lagt en plan for jeres farvel, da barnet kun bliver mere ængsteligt, hvis det mærker jeres uro og tøven. Det er derfor vigtigt at gå, når først I har sagt farvel. Fortæl barnet, at I henter igen og overlad så trygt barnet til personalet. På denne måde signalerer I overfor barnet, at I tror på, at det nok skal klare det og det giver barnet tryghed. Brug også gerne personalet til sparring i disse perioder.

Dagens gang

I Solsikken starter vi hver dag med et smil og et "godmorgen". Vi åbner for alle i børnehavens fællesrum, og vi er samlet i børnehaven frem til kl.8.00. Ligeledes lukker vi sammen og samles ca.kl.16.00.

Vuggestue

- Kl.6.30 Solsikken åbner. Vi er samlet i fællesrummet i børnehaven. Vi leger i børnehavens lokaler. Morgenmad tilbydes frem til kl. 7.15.
- Kl. 8.00 Vuggestuebørn og –personale går over i vuggestuen. Afhængig af hvor mange børn vi er, går vi enten samlet på én gruppe eller hvert til sit. Vi kan også lege i fællesrummet. Om morgenen er der fri leg, og personalet bruger tid på at sikre, at alle børn får sagt godt farvel og får en god start på dagen.
- Kl.9.00 Vi går på hver vores gruppe og holder samling. Samling er en stund, hvor vi alle sidder sammen på gulvet og synger og taler sammen. Samling er en vigtigt stund, der skaber genkendelighed og fællesskab. Det er også her, vi taler om dagen, aktiviteter eller pædagogiske temaer. Under samling serveres der rugbrød og frugt.

Kl. 9.30	Vi går ofte på legepladsen og leger, løber, bager, bygger, gynger og synger. Her er der plads til udfoldelse og sjov. Det er også her, vi tager på ture eller laver aktiviteter i mindre grupper fx kreative tiltag eller grupper på den store legeplads. Vi kan også vælge at være inde.
Kl. 10.30.	Vi går alle ind, får vasket hænder og sætter os til bords. Alle sidder ved faste pladser til frokost. Vi spiser frokost sammen og øver os i at sætte ord på maden, smage, smøre og sidde stille.
Kl. 11-12	Børnene bliver puttet på skift. De mindste børn sover i barnevogne og de største børn sover på madras på Bænkebiderguppen. De største børn tilbydes toiletbesøg inden middagslur.
Kl. 12-13	De fleste børn sover, og der er plads og ro til, at de mindste, der stadig sover to lure, kan boltre sig og lære os, hinanden og stedet godt at kende. De vågne børn er samlet på Mariehønsgruppen, hvor vi leger sammen.
Kl. 13-14	Børnene begynder at vågne. Vi hjælper dem op og værner om en stille stund på stuen.
Kl. 14.00	Vi spiser madpakker.
Kl. 14.30-16.30	Vi leger sammen. Ofte går vi ud, men vi kan også lege inde samlet eller fordelt på hver vores gruppe.
Kl. 16.00	Vi går over i børnehaven, hvor vi lukker sammen i børnehavens fællesrum. Er vi ude, samler vi os på den lille legeplads.
17.00	Tak for i dag. Solsikken lukker.

Børnehave

- Kl.6.30 Solsikken åbner. Vi er samlet i fællesrummet og leger i børnehavens lokaler. Morgenmad tilbydes frem til kl. 7.15.
- Kl.8.00 Vuggestuen går i egne lokaler. Om morgenen er der fri leg, og personalet bruger tid på at sikre, at alle børn får sagt godt farvel og får en god start på dagen.
- Kl. 8.30- 9.00 Der serveres frugt. Børnene er gode til at hjælpe med at skære frugten. Frugten serveres i fællesrummet eller på legepladsen afhængig af, hvor vi leger. Børnene går selv hen og tager.
- Kl. 9.00 – 10.30 Her går aktivitetsgrupperne i gang med deres tema og fordyber sig eller tager på tur. De andre kan lege inde, gå på legepladsen eller deltage i aktiviteter i værkstedet.
- Kl. 10.30 Vi går ind, vasker hænder og holder samling. På almindelige dage holder vi samling i spisegrupperne. Vi bruger samling til at skabe opmærksomhed om børnefællesskabet, og synger, læser historier og snakker sammen.
- Kl. 11.00 Vi spiser frokost. Børnene smører selv maden. Vi øver os bl.a. på at vente på tur og sende videre.
- Kl. 11.30-12.00 De børn, der fortsat har brug for middagslur, puttes i denne stund. Børnene sover sammen i det lille rum på hver deres madras.
- Kl. 12 – 14 Vi er på legepladsen og boltrer os under åben himmel. Vi klatrer, gynger, bygger, cykler, spiller fodbold, rutsjer og meget mere. Legepladsen er stor og indbyder til mange forskelligartede lege med både små og store gode rum.
- Kl. 14.00 Vi afholder Café, hvor børnene på skift spiser deres madpakker.

15 – 16.00	Børnene kan fordybe sig i leg. Afhængig af vejret leger vi både ude og inde.
16-17	Vi samles med vuggestuen enten i fællesrummet eller på vuggestuens legeplads.
17.00	Tak for i dag. Solsikken lukker.

Måltider og kost

Kosten i Solsikken er til forældreafstemning hvert andet år og vedtages demokratisk ud fra forældrenes tilbagemeldinger. I øjeblikket har vi en frokostordning, hvor vi hver dag får leveret rugbrød, pålæg og grønt.

Måltiderne spiser vi sammen, og vi anser dem som en pædagogisk aktivitet, der understøtter udviklingen af børnenes sproglige og sociale kompetencer, samt følelsen af at være en del af et større fællesskab. Desuden vægter vi æstetikken omkring måltidet højt.

Vi vil gerne opfordre jer til at huske på, at madpakkerne skal give børnene energi til en hel dag i institution, hvor kroppen konstant er i bevægelse. Det er derfor vigtigt, at børnene får næringsrige madpakker, så de har energi til at lege og lære hele dagen. Ligeledes vil vi opfordre jer til at undgå sukker og søde sager i madpakken. Vær her opmærksom på, at selvom nogle madvarer sælges som sunde produkter, så kan sukkerindholdet være højt ex. Mælkesnitter og Danone yoghurt.

Måltider i vuggestuen

Morgenmad:	Vi tilbyder børn, der ikke har spist hjemmefra, morgenmad mellem kl. 6.30 – 7.15. Morgenmaden består af havregryn med mælk.
Frugtordning:	Om formiddagen serverer vi frugt og vand for børnene i sammenhæng med vores samling. I skal derfor huske 3 stk. frugt hver uge! Frugten ligger i kassen over køleskabet i vuggestuens fællesrum. Der må ikke medbringe hårde frugter såsom gulerødder.

Frokost: Der serveres rugbrød med diverse pålæg og tre forskellige slags grønt. De større vuggestuebørn opfordres til at smøre maden selv. Alle børn tilbydes ét glas mælk til frokost og vand herefter.

Madpakker: Om eftermiddagen tilbydes børnene deres madpakker, når de er stået op fra lur. Børnene får serveret vand hertil. I skal derfor **huske en madpakke med navn hver dag**. Madpakken bliver lagt i rummet, når den er spist.

Måltider i børnehaven

Morgenmad: Vi tilbyder børn, der ikke har spist hjemmefra, morgenmad mellem kl. 6.30 – 7.15. Morgenmaden består af havregryn med mælk.

Frugtordning: Om formiddagen serveres der frugt for børnene. I skal derfor **huske 3 stk. frugt hver uge!** Frugten ligges i kurven over køleskabet i børnehavens fællesrum.

Frokost: Der serveres rugbrød med diverse pålæg og tre forskellige slags grønt. Børnene smører selv deres mad. Der serveres vand hertil.

Café: Børnene spiser, på skift, deres madpakker i Caférummet.

Børnehavebørnene skal have en drikkedunk med vand stående i deres rum, så de hele dagen igennem selv tage noget at drikke.

Barnets opstart i Solsikken

I forbindelse med opstart i vuggestuen afholder kontaktpædagogen en introsamtale med jer forældre. Kommer man udefra og starter i børnehaven, vil én af pædagogerne fra barnets gruppe afholde introsamtalen. Det er vigtigt, at I får kendskab til hverdagen i Solsikken, og at (kontakt)pædagogen kender jeres synspunkter og ønsker til det kommende samarbejde. Udover dét skal vi tale om jeres barns vaner og behov.

For at gøre opstarten så tryk som mulig er det vigtigt at give sig god tid. Vi opfordrer derfor til, at en forælder er her sammen med barnet i de første dage, og

at barnet ikke har for lange dage i starten. Sammen med (kontakt)pædagogen planlægger I opstarten, og hvornår jeres barn er tryk og klar til længere dage.

Det er en god ide at tage barnet med på besøg forud for dets opstart, så det genkender stedet.

Forældresamtaler

I den tid, barnet opholder sig i Solsikken, vil I blive tilbudt følgende forældresamtaler af ca. ½ t. varighed:

- **Introsamtale**, der afholdes ved barnets opstart.
- **3 mdr. samtale**. Et internt tilbud om en samtale vedrørende barnets trivsel og udvikling, hvis det vurderes nødvendigt af personale og forældre.
- **SUS-samtale**, der foregår når barnet er ml.2,9-2,11 inden børnehavestart. Dette er en lovbestemt status- og udviklingssamtale, der med udgangspunkt i de pædagogiske læreplaner sætter fokus på barnets udvikling. Alle status- udviklingssamtaler tager udgangspunkt i et online spørgeskema kaldet "Dialoghjulet", som både personale og forældre udfylder.
- **Overleveringssamtale** fra vuggestue til børnehave. Denne samtale kombineres ofte med anden status- og udviklingssamtale som afholdes inden barnet skal i børnehave. Her deltager barnets kontaktpædagog fra vuggestuen samt den pædagog, der skal være kontakt i børnehaven. Vi taler om barnets behov og om dets udvikling frem mod børnehavestart.
- **4års samtale**. Hvis det vurderes nødvendigt af personale og forældre er der et internt tilbud om en samtale vedrørende barnets trivsel og udvikling
- **Skoleparathedssamtale**. En status- udviklingssamtale, der tager udgangspunkt i barnets læringsbane frem mod skolestart.

Børneintra og forældresamarbejde

Den daglige dialog er afgørende for vores samarbejde. Vi forventer, at vi hilser på hinanden, både når I afleverer og henter jeres børn. Dette er samstemmende med vores værdisæt, hvor vi ønsker, at alle har oplevelsen af at blive set. Ligeledes er vi som voksne afgørende rollemodeller for vores børn, og det er derfor vigtigt, at vi hilser, når vi kommer og siger farvel, når vi går.

Vi forventer og opfordrer jer ligeledes til, at I henvender jer til (kontakt)pædagogen eller den pædagogiske leder, når I undrer jer eller har spørgsmål.

BørneIntra

I Aarhus kommune anvendes Børneintra som en online formidlingskanal hjem og institution imellem. Børneintra kan tilgås fra pc, tablet eller via app og anvendes med personlig log-in.

Børneintra er et afgørende værktøj i vores planlægning og formidling. Formålet er at mindske løse aftaler og telefoniske forstyrrelser i vores pædagogiske arbejde. Vi forventer derfor, at I holder jer opdaterede derinde og anvender systemet.

På Børneintra indskrives I barnets komme- og gåtider. Det er også her, I melder barnet syg eller fri/ferie. I kan også tilknytte en besked til en konkret dag, og den kan vi tilgå fra komme-gå-skærmen. Fx "Peter skal ikke sove i dag, da han bliver hentet af farmor kl.12" eller "Peter skal med Morten hjem i dag. Vil I sende madpakken med." osv.

Personalet benytter BørneIntra til at lægge nyhedsbreve, små hverdagsopdateringer, fotos og informationer op, og det er også her, I skal melde ferie. Vi forventer derfor, at I holder jer opdateret og overholder besvarelsesfristerne.

Forældreråd og bestyrelse

I Solsikken sætter vi stor pris på forældresamarbejdet, og en del af dette består i et velfungerende forældreråd og dagtilbudsbestyrelse. Vi glæder os over, at der altid er stor opbakning til dette, og at vores forældre har interesse for vores pædagogiske arbejde.

Forældrerådet består af fem valgte forældre, den pædagogiske leder og en medarbejder. Forældrerådet er en god mulighed for, at få indflydelse på de pædagogiske aktiviteter og være opdateret på, hvad der sker i huset. Hvert år afholdes der generalforsamling, hvor det er muligt at stille op til forældrerådet. Ved afstemning afgøres det, hvem der bliver valgt ind, og valgperioden strækker sig over to år. Forældrerådet mødes mindst fire gange årligt til aftenmøder på hverdagsaftner.

På det konstituerende møde vælges der én til at sidde i dagtilbudsbestyrelsen. I bestyrelsen sidder dagtilbudslederen, medarbejderrepræsentanter, samt en repræsentant fra hver afdeling i dagtilbuddet. Her arbejdes der overordnet med principper, mål, værdier og pædagogikker for hele dagtilbuddet.

Søvn og middagslure

Efter frokost er der mulighed for at de børn, der har brug for det, kan få en middagslur. Vi vægter et tæt forældresamarbejde og alle tiltag foregår i god dialog. Det er vigtigt, at I har tillid til vores faglige vurdering angående barnets søvnbehov, når det er hos os.

Middagslure og søvnpolitik i vuggestuen

Vuggestuebørn har brug for hvile! Søvn er vigtigt, ikke kun fordi barnet har brug for søvnen rent biologisk og fysiologisk; barnet har også brug for en mental pause fra leg, forstyrrelser, stimulation og støj. Får barnet for lidt søvn er, der, udover øget risiko for sygdom, også større risiko for uoplagthed, dårlig trivsel, dårlig indlæring, konflikter og dårlig vækst. Vores udgangspunkt er derfor, at

- *børn skal sove, hvis de er trætte, og som udgangspunkt vækker vi dem ikke.*

Vi tilrettelægger derfor vores dag, så vi følger det enkelte barns søvnrytme. Kontaktpædagog og forældre drøfter og aftaler barnets søvnbehov og søvnrytme ved opstart. De mindste børn, under et år, følger deres egen rytme, og vi giver plads til at hvile, sove og spise, når det er nødvendigt.

I vuggestuen har vi barnevogne og krybber til de mindste af børnene, der enten står i krybberum eller ude. De ældste vuggestuebørn sover på madrasser på Bænkebiddergruppen.

På væggen ved Mariehøvnernes dør hænger et soveskema, hvor vi noterer, hvornår barnet har sovet.

Middagslure i søvnpolitik i børnehaven

Nogle børnehavebørn har fortsat brug for at sove til middag. For nogle er det en overgangsperiode, og andre har brug for det mere fast. Børnene sover på madrasser inde i børnehaven.

Ferie/Fridage

I Solsikken mener vi, at børn har samme behov for at holde fri fra vuggestue/børnehave, som voksne har fra deres arbejdsplads. Hverdagen i huset er derfor tilrettelagt ud fra, at børnene har fridage og ferie i samme omfang som jer.

Vi tilbyder, i samarbejde med de øvrige institutioner i dagtilbuddet, fællespasning på nedenstående dage

- De 3 dage før påske
- Dagen efter Kr. himmelfart
- Grundlovsdag (vi lukker kl.12)
- Sommerferie i uge 29 + 30
- Dagene mellem jul og nytår

I dagtilbuddet skiftes institutionerne til at holde åbnet i ferieperioderne. Vinterferie og efterårsferie afholder vi dog selv i Solsikken. I vil modtage ferieforespørgsler på ovenstående dage via BørneIntra.

Traditioner

Traditioner er væsentlige kulturformidlere og giver anledning til særlige snakke, lege og aktiviteter. I Solsikken følger vi årstiderne og bringer dem ind i vores pædagogiske aktiviteter. Vi afholder:

- Solsikkens fødselsdag 15.01.
- Fastelavnsfest
- Cirkus i juni, hvor forældre og søskende er inviteret.
- Sankt Hans
- Skolebørnenes afslutningsdag i juni for skolebørnene og deres familier.
- Bedsteforældredag i august/september, hvor bedsteforældre er inviteret.
- Indianeruge i børnehaven
- Solsikkens motionsdag i oktober.
- Julehygge og luciaoptog, hvor søskende og forældre er inviteret.

Fødselsdage

Vi fejrer barnets fødselsdag her i Solsikken og tager ikke på hjemmebesøg. I vuggestuen fejrer vi det i barnets gruppe og i børnehaven i dets spisegruppe. Har man lyst, må man gerne dele lidt ud. Vi opfordrer til at vælge sunde alternativer til sukker.

Fødselsdagsinvitationer i børnehaven

I er velkommen til at omdele fødselsdagsinvitationer i børnehaven, hvis barnet ønsker at holde fest derhjemme. Hvis det gøres skal invitationerne dog gives med udgangspunkt i barnets spise- eller aktivitetsgruppe således, at enten alle i gruppen eller alle piger/drenge i gruppen inviteres. Dette er fastlagt med udgangspunkt i vores værdi om et styrket børnefællesskab.

Legetøjsdag i børnehaven

Børnehavebørnene har af og til mulighed for at tage ét stykke legetøj med – hold øje med datoen på Børneintra og på opslag på børnehavens indgangsdøre. Dette tilbyder vi, da børnene derved får mulighed for at vise, hvad de leger med hjemme, og hvad de er optagede af.

Vi gør dog opmærksom på, at ansvaret for det medbragte legetøj er jeres – og hverken barnets eller personalets. Det er derfor jer, der skal vurdere, om legetøjet kan holde til at komme med i institution, og om barnet kan håndtere, at det forsvinder eller går i stykker. Vær ligeledes opmærksom på, hvilket legetøj, der er hensigtsmæssigt at medbringe, samt hvilke, der kan udgøre kvælningsfare. Legetøj med lyd og batterier må ikke medbringes.

Sygdom

Hvis dit barn er sygt, skal du huske at informere os. Du melder dit barn sygt på Børneintra, og er det alvorligt eller smitsomt, skal vi have besked om, hvad barnet fejler. Dit barn har feber, når temperaturen er over 37,5. Når dit barn er sygt, har det brug for tryk og nærhed fra de primære omsorgspersoner, og det har brug for at komme til kræfterne – hjemme. Har barnet en smitsom sygdom, må det ikke komme i institutionen, før behandling er igangsat og effektiv. Vi følger i øvrigt sundhedsstyrelsens retningslinjer for forebyggelsen af smitsomme sygdomme i daginstitutioner.

Bliver dit barn sygt, mens det er hos os, kontakter vi jer. Vi tager ikke barnets temperatur, men vurderer, om barnets almene tilstand er afvigende fra det, der normalt er kendetegnende. Hvis vi ringer angående smitsom sygdom, forventer vi, at du henter dit barn så hurtigt som muligt.

Personalet påtager sig kun medicingivning, hvis et barn har en lægeerklæring eller en kronisk sygdom.

Sikkerhed

Vores vigtigste opgave er at passe godt på jeres barn! Derfor er det helt afgørende, at vi har et højt sikkerhedsniveau. Det er i høj grad i samarbejde med jer forældre, at vi sikrer børnene mod ulykker.

Derfor må I ikke medbringe nedenstående, da de kan udgøre kvælningsfare.

- Tøj eller overtøj med snore i (tag eventuelt snorene ud).
- Legetøj med snore (fx kælke eller gådyr)
- Halstørklæder (brug i stedet halsedisser med velcro)
- Tyggegummi.
- Plastikposer.
- Ting med batterier.

Vær ligeledes opmærksom på, at dit barn ikke må sendes på legepladsen med cykelhjelm, og at vi ikke giver børnene cykelhjelm på legepladsen, da hjelmene også kan udgøre kvælningsfare.

Praktiske oplysninger – vuggestuen

I vuggestuen sørger vi for bleer til børnene. I skal derfor ikke medbringe bleer hjemmefra. Om sommeren står vi ligeledes for solcreme. Børnene skal komme indsmurt om morgenen, og så smører vi dem ind igen, når vi går på legepladsen.

Ting, man skal huske:

- Overtøj efter årstiden. Det skal passe og ikke være for stramt.
- Fodtøj efter årstiden.
- Rent skiftetøj til kurven:
 - to par bukser
 - to bluser

- to sæt undertøj/bodyer
- to par strømper
- varmt sovetøj (dragt/vanter/hue) til de kolde måneder, hvor børnene sover ude eller i krybberum.
- Hjemmesko til de kolde måneder.
- Evt. sutter og en beholder til at opbevare dem i.
- Evt. en sovebamse.

Husk navn i tingene!

- 3 stk. frugt hver uge i vuggestuens frugtkasse.
- En madpakke med navn dagligt.
- At bruge komme-gå skærmen.
- At holde sig opdateret på BørneIntra og overholde besvarelsesfristerne ved ferieforespørgsler.

Praktiske oplysninger – børnehaven

Når barnet fylder 3 år, skal I selv huske at medbringe bleer, hvis der er behov for det. Det er bestemt af Aarhus kommune. Om sommeren står vi for solcreme i løbet af dagen. Børnene skal komme indsmurt om morgenen, og så smører vi dem ind igen, når vi går på legepladsen.

Ting, man skal huske:

- Overtøj efter årstiden. Det skal passe, ikke være for stramt og til for barnet selv at tage på.
- Fodtøj efter årstiden.
- Rent skiftetøj til kurven:
 - to par bukser
 - to bluser
 - to sæt undertøj
 - to par strømper
 - Er barnet lige stoppet med at bruge ble, så husk godt med ekstra underbukser, bukser og strømper
- Hjemmesko til de kolde måneder
- Evt. bleer

Husk navn i tingene!

- 3 stk. frugt hver uge i børnehavens frugtkasse.
- En daglig madpakke med navn.
- En drikkedunk med frisk vand i garderoben.
- At bruge komme-gå skærmen.
- At holde sig opdateret på BørneIntra og overholde besvarelsesfristerne ved ferieførespørgsler.