



# Velkommen til Børnehuset Nattergalen



Børnehuset Nattergalen er en del af

## **Dagtilbud Sødalen**

som består af 6 institutioner: Børnehuset Nattergalen, Vuggestuen Tommelise, Børnehuset Klods Hans, DII Børnesnak, Børnehuset Åbyhøjgården og Børnehuset Hejredalsparken.

Dagtilbudsleder: Merete Nøhr, tlf. 29 20 41 35

Børnehuset Nattergalens leder: Ulla Asmark

Børnehuset Nattergalens stedfortræder: Bodil W. Jensen

Nattergalen telefon: 87138426, kontor 86253524

E- mail: uas@aarhus.dk

www.nattergalen.dagtilbud-aarhus.dk

Adresse: Børnehuset Nattergalen, Louisevej 35, 8220 Brabrand

## **VELKOMMEN**

Her i pjecen har vi samlet de vigtigste oplysninger om børnehuset. Vi håber, at det kan give et indtryk af børnehuset og være med til at give dit barn en tryk tid i vuggestue/børnehave.

Jeres barn \_\_\_\_\_

har fået plads på \_\_\_\_\_ stue.

Kontaktpersonen på stuen hedder \_\_\_\_\_

## **ABNINGSTIDER**

Børnehuset er åbent fra kl. 6.30 til kl. 17.00.

Fredag er der åbent til kl. 16.30.

Det er vores erfaring, at det er en god ide at køre børnene ind over 3 – 5 dage, hvor forældrene er sammen med barnet den første dag og at barnet får længere og længere tid alene, over de kommende dage.

**HUSK ALTID AT SIGE GODDAG OG FARVEL TIL STUENS PERSONALE, NAR DU KOMMER OG GÅR**



## AFLEVERING OG AFHENTNING

- Barnet skal altid afleveres til en voksen på stuen.
- Giv jer god tid til at aflevere jeres barn, det giver en god start på dagen.
- Hvis I overlader afhentning til andre, skal vi have besked om det. Søskende skal være over 12 år før de kan hente deres mindre søskende.
- Børnehavebørn må ikke gå alene i børnehave, heller ikke fra parkeringspladsen.
- Når barnet hentes, er det vigtigt at I bruger lidt tid på at lade det afslutte sin leg/rydde op.

## DAGSRYTME I NATTERGALEN

**Kl. 6.30** Børnehuset åbnes af to voksne, som modtager de første børn. Der er morgenmad i fællesrummet til kl. 7.45.

**Kl. 8.00** Der er mødt en voksen på hver stue, og vi går i gang med forskellige aktiviteter, fx tegning, spil, leg eller højtlesning.

**Kl. 9.00** Formiddagens planlagte aktiviteter starter, f.eks. ture ud af huset, maling og bading.

**Kl. 10.45** De børn der har været hjemme om formiddagen holder som regel samling før frokost, andre kommer hjem fra tur. Børnene hjælper til med at rydde op og dække rullebord til frokost.

**Kl. 11.15** Vi spiser frokost. Herefter toiletbesøg og vi lægger enkelte børn hen at sove til middag.

**Kl. 12.30** I middagsstunden skal alle børn på legepladsen. Derfor er det vigtigt, at børnene har tøj med, som passer til vejret, og som godt må blive snavset.

**Kl. 14.00** Vi spiser frugt og brød. Herefter leger børnene ude eller inde efter aftale med de voksne.

**Kl. 16.00** Der er oprydning og praktisk arbejde på stuerne. De voksne, der skal lukke, tager sig af de resterende børn.

**Kl. 17.00 Børnehuset lukker.**

**FREDAG LUKKER VI KL. 16.30.**



# **PÆDAGOGIK**

## **Pædagogiske værdier**

Det vigtigste for os, her i Nattergalen, er den ægte levende kontakt med børnene.

Vi ser dette som en forudsætning for at motivere børnene til at komme videre på de områder, der er sværest for dem. Kun på den måde kan vi skabe et varmt og frodigt miljø, hvor det meste er fyldt med glæde og kommer som en leg.

### ***Anerkendende og nærværende pædagogik***

Når det så er sagt, er vi også meget opmærksomme på, hvordan vi kan styrke vores faglige bevidsthed og udvikling. Det kan lyde enkelt at være nærværende og omsorgsfuld, men det kræver faktisk at man er meget bevidst, fordi der ofte sker så mange ting på en gang i et børnehus. Vi tror meget på den anerkendende pædagogiske metode, både i almindelig kontakt mellem voksne og mellem voksne og børn og når det gælder konfliktløsning. Derfor arbejder vi kontinuerligt med den anerkendende metode.

En enkel måde at beskrive hvad det går ud på er, at det drejer sig om, at vi som personale lægger konkurrencen væk og giver hinanden plads og støtte til at udfolde os. At vi opmuntrer hinanden til at bruge alle vores talenter, og at vi støtter børnene i at udvikle sig på deres helt individuelle måde, på deres egne præmisser. At vi hele tiden arbejder på at blive bedre til at værdsætte og respektere både børn forældre og hinanden,.

**I forhold til børnenes tilegnelse af færdigheder i løbet af børnehavetiden, fokuserer vi på tre områder nemlig:**

- sociale og følelsesmæssige færdigheder**
- kreative og praktiske færdigheder**
- kendskab til den verden vi lever i**



## **SOCIALE FÆRDIGHEDER**

Vi ønsker at skabe en rar atmosfære i børnehuset, hvor børn og voksne viser respekt og ansvarlighed overfor sig selv, hinanden og de ting vi har. Vi hjælper børnene til at turde mærke og udtrykke deres egne følelser og til at have indføling i andres ved at vise dem, at det er i orden at være glad, vred, ked af det osv.

Det gør vi bl.a. ved:

- at vise, at børnene er betydningsfulde ved at sige goddag til dem når de kommer og farvel når de går.
- at hjælpe børnene med at udtrykke deres ønsker og behov
- at løse børnenes konflikter på en anerkendende måde, når de ikke selv formår at løse dem. Vi hjælper dem med at sætte ord på deres følelser og forhandle sig tilrette. Det må ikke kunne betale sig at være den stærke eller at slå først. Vi gør en særlig indsats og arbejder med Red Barnets materiale "fri for mobberi". Se billedet på forsiden af denne brochure.
- at stille krav om, at børnene taler ordentligt til hinanden, de voksne og andre der kommer i huset.
- at vise at man skal passe på vores ting og rydde dem op og stille dem på plads, når man har brugt dem.



## **PRAKTISKE OG FYSISKE FÆRDIGHEDER**

Eksempler:

- at være selvhjulpne mht. påklædning og toiletbesøg,
- at kunne spise selv
- at kunne cykle
- at kunne holde på en blyant/pensel/saks, men ikke nødvendigvis kunne tegne inden for et felt eller klippe efter en streg





Vi er blevet verdensmestre i fodbold i Dagtilbud Sødalens historie, 6 ud af 7 år - senest i 2011!



## KENDSKAB TIL KULTUR OG OMVERDEN

Vi gør meget for at styrke børnenes nysgerrighed i forhold til dem selv og deres omverden.

Det gør vi bl.a. ved:

- at tale med børnene om hvad de hedder, hvor gamle de er, hvor de bor, deres familie, nationalitet og så videre
- at tage på ture til fx, museer
- at køre med bus og tog
- at besøge arbejdspladser som fx en brandstation
- at holde temauger om fx indianere og deres levevis
- at bakke børnene op, hvis de viser interesse for at lege med tal og bogstaver
- at øve farverne samt at kunne tælle til 10



## KØNSPOLITIK

Vi har den holdning, at alle børn, uanset om de er drenge eller piger, kan deltage i alle aktiviteter. Vi støtter børnene i, at drenge kan være med til at lege med dukker og lave teselskab med sandkager eller lege frisør, lige såvel som piger kan være med til at spille fodbold, lege riddere og save og hamre.



Det er en fordel, at være både mænd og kvinder i personalegruppen. På den måde kan vi vise børnene, at mænd og kvinder deles om alle de praktiske og pædagogiske opgaver. Vi vil bestræbe os på, at bevare den gode kønsfordeling, men uanset om vi har den eller ej, vil vi blive ved med at lægge vægt på, at der ikke er kønsbestemte begrænsninger for, hvad man kan. Heldigvis ser vi, at det fungerer på den måde i børnehuset, at alle kan være med i alle aktiviteter, og at piger og drenge meget tit leger sammen.







## FORÆLDRESAMARBEJDE

Vi vægter det daglige samarbejde med forældrene højt. Det er vigtigt, at vi ofte taler sammen om, hvordan barnet har det hjemme og i børnehuset; og at I fortæller os, hvis barnet har sovet dårligt eller har haft oplevelser, gode eller dårlige, som kan have betydning for hvordan dagen i børnehuset forløber.

Hvis jeres barn er syg, vil vi gerne have besked om det, så vi kan tage stilling til, om andre forældre skal informeres om evt. smittefare. Vi modtager ikke syge børn. Børnehuset skal have besked, hvis jeres barn holder fridage eller feriedage.

Når jeres barn starter i børnehuset, afholder vi en introduktions-samtale, hvor vi fortæller om hverdagen i børnehuset og hvor I har



mulighed for at fortælle om jeres barn og stille spørgsmål. Vi indkalder til forældresamtale 1 gang om året eller efter behov. I kan også bede om en samtale, hvis der er brug for det. Vi har forældremøde 1 gang årligt, hvor vi fortæller hvad stuen er i gang med lige nu, og hvilke planer vi har. Her har forældrene mulighed for at møde hinanden og tale med stuens personale om aktuelle emner.

I fællesrummet er der en forældre-pult med forskellige opslag. Her kan I bl.a. finde information fra kommunen, referater fra forældre-råds- og bestyrelsesmøder.

I vindfanget er der fotos af børnehusets personale.

Daglig information vil være på stuerne enten som opslag eller skrevet på den hvide tavle.



## TØJ OG LEGETØJ

Alle børn har deres eget rum i garderoben med plads til skiftetøj. Der skal altid være et komplet sæt med undertøj, strømper, bluse og bukser (varmt eller let tøj afhængig af årstiden). Hele året er der brug for **regntøj og gummistøvler**. Om vinteren går alle i hjemmesko inden døre. **Forældrene skal selv holde orden i barnets rum, og sørge for at nødvendigt skiftetøj er på plads.**

Det er jeres ansvar som forældre at sørge for **fredagsoprydning** i barnets garderobe. **HUSK at sætte navn i alt tøj og fodtøj.**

**Af hensyn til barnets sikkerhed skal snore fra hætter o. lign. fjernes. Der må ikke anvendes halstørklæder i børnehuset.** Når barnet har legetøj med hjemmefra, er det på forældrenes ansvar. Børnehuset erstatter ikke legetøj og andet, der går i stykker eller bliver væk.

**Børnene må ikke have slik eller lignende med i børnehuset.**

## KOST

Vi har valgt at have en "madmor", som laver frokost og brød til eftermiddagsmåltidet kl. 14. Maden er økologisk og vegetarisk, med fisk nogle af dagene. Der sørges for at proteinet fra kødet erstattes med vegetabiliske proteinkilder som linser, bønner, nødder, frø og mælkeprodukter, så maden indeholder alle de næringsstoffer børnene har brug for.



Vi spiser et let eftermiddagsmåltid kl. 14. I samråd med forældrene har vi fundet frem til en frugtordning hvor forældrene medbringer frugt, og vi bager brød.

Det er utrolig dejligt at have en madmor i køkkenet, sådan at børnene kan se og dufte, hvordan maden bliver tilberedt. Vi ser det som en stor fordel, at vi spiser et fælles måltid i stedet for at børnene har madpakker med. Det giver mulighed for at træne sociale færdigheder at skulle deles om maden, række den til hinanden, snakke sammen en ad gangen og vente på hinanden, selv om nogle er færdige før andre. Vi har den regel, at alle skal sidde ved bordet i en halv time, sådan at der er ro til at spise. Se menuplanerne på vores hjemmeside [www.nattergalen.dagtilbud-aarhus.dk](http://www.nattergalen.dagtilbud-aarhus.dk).

## FØDSELSDAGSFEST

Efter aftale med forældrene fejrer vi gerne barnets fødselsdag med flag, lys, sang og en lille gave. Barnet kan have kage med hjemmefra til at fejre dagen. Vi tager selvfølgelig gerne mod en invitation til fødselsdag i hjemmet.

Tal med os om jeres ønsker, en uges tid før barnets fødselsdag.

## ÅRETS TRADITIONER OG FESTER

I Nattergalen har vi mange traditioner i løbet af året. Vi holder danske årstidsfester som jul og fastelavn, fordi vi finder det vigtigt for børn, at kende traditioner fra den kultur, som de er en del af.



Derudover har vi en række traditioner, som er særligt knyttet til lige netop vores børnehus.

**Fastelavn:** Børnene kommer udklædte til børnehuset. Vi slår katten af tøndem, leger, synger og spiser fastelavnsboller.





**Påskeudstilling:** Den sidste fredag før påske inviteres børnenes familier til en udstilling med børnenes kreative værker. Udstillingen holdes som en rigtig fenisering, hvor vi løfter de kreative udtryk til kunst for på den måde at signalere at børns udtryksformer og kreativitet er noget væsentligt og betydningsfuldt.

**Sommerfest:** Vi runder af før sommerferien med en stor fest, hvor børnene fra de forskellige stuer optræder og vi holder afslutning for de kommende skolebørn. Vi har boder og vi griller og spiser sammen; forældre, børn og personale.



**Juletræsfest:** I begyndelsen af december stiller vi juletræ op i fællesrummet. Forældrene inviteres til en hyggelig eftermiddag, hvor vi klipper julestads, danser om juletræet og spiser æbleskiver.  
**Børnenes julefrokost.** Som

optakt til juleferien laver vi julefrokost for børnene, hvor hele børnehuset spiser og hygger sig sammen i fællesrummet. Inden julefrokosten henter vi juletræ på Natursamarbejdet ved Sølyst og giver nissen, som bor derhenne, en skål risengrød. Herefter synger og danser vi, og julemanden plejer at komme forbi.

**Gamle børn dag:** Vi inviterer de store børn, som er begyndt i skole, til at komme og besøge os en eftermiddag i september. Det er dejligt at se hinanden igen, og skolebørnene nyder at vise, hvor store de er blevet.

**Ramadanfest:** Vi holder fest i forbindelse med afslutningen på muslimernes fastemåned. Forældrene laver dejlig mad og vi synger og danser.



### **KOM TIL FEST!**

Børnene er glade og stolte når de er med til at forberede en fest, derfor er det rigtig vigtigt at I deltager. Det er jeres opbakning som giver os mulighed for gode fælles oplevelser.



## ØVRIG INFORMATION

Børnehuset Nattergalen er en kommunal institution oprettet i 1972. Bygningerne er lejet af Brabrand Boligforening.



Vi har 44 børn i alderen 0-6 år med forskellig baggrund hvad angår sprog, nationalitet og kultur.

Vi har enkelte børn med handicap.

Børnene er fordelt på 3 stuer: gul, blå og vuggestue.

Stuernes personale holder på skift et ugentligt stuemøde som ligger om formiddagen på onsdage. Imens skiftes vi til at passe børnene. Mødet bruges til at forberede aktiviteter, forældre-samtaler, praktiske gøremål m.m.

Hver måned holdes der personalemøde kl. 17-20, hvor hele personalet deltager. Her drøftes fælles anliggender så som: pædagogik, indretning, arrangementer, indkøb m.m.

Personalet deltager efter ønsker og behov i forskellige kurser, som giver ny viden og inspiration til det daglige arbejde. Desuden afholdes der efter behov, fælles personalekurser en aften eller en weekend.

Vi samarbejder med socialforvaltning, sprogvejleder, talepædagog, Pædagogisk Psykologisk rådgivning (PPR) og andre faggrupper, alt efter de enkelte børn og familiers behov.



## **BØRNEHUSETS FORÆLDRERÅD OG BESTYRELSE**

Børnehuset Nattergalen har et forældreråd som består af fem forældre, en medarbejder, og den pædagogiske leder. En af forældrene vælges til at være medlem af bestyrelsen for hele dagtilbuddet. Bestyrelsen består af seks forældrerepræsentanter (en fra hver institution) tre medarbejdere og dagtilbudslederen.

## **LEDELSEN I BØRNEHUSET**

Når vi ansætter nyt personale deltager en repræsentant fra forældrerådet og siger hvad han/hun synes. Herefter tager personalet endelig stilling til, hvem som evt. skal ansættes. Dagtilbudslederen står for den overordnede ledelse i dagtilbuddet. Ledelsesteamet sørger for, at børnehuset drives efter de forskrifter som er afstukket af byråd og forvaltning.

Den pædagogiske leder sørger for Nattergalens daglige drift, ansættelse af personale og personaleudvikling, samt udvikling af den pædagogiske målsætning og praksis.

Når lederen er syg overtager stedfortræderen de administrative opgaver som ikke kan udsættes.

I er altid velkomne til at spørge personalet og den pædagogiske leder, hvis der er noget I vil vide mere om.

**Vi håber I bliver glade for jeres tid her i Nattergalen.**

**Venlig hilsen personalet**

