

Retningslinjer for børn med deltidsplads i Midtbyens Dagtilbud

INFORMATION TIL FORÆLDRE

At vælge deltidsplads er et valg, du som forældre tager. Samtidig fravælger du heltidspladsens fleksibilitet i forhold til dit barns mødetid. Vi forventer derfor, at du sætter dig ind i, hvad det i praksis betyder at have en deltidsplads.

Vi har her skitseret de vigtigste ting:

- Dit barn må være i dagtilbuddet op til 30 timer om ugen eller 60 timer fordelt over to uger
- Du skal indtaste barnets mødetider (komme-/gå) i barnets ugeskema på BørneIntra
 - Mødetiderne skal oplyses for mindst to uger ad gangen
 - Hvis mødetiderne altid er de samme, skal du kun indtaste dem én gang. Systemet vil så automatisk indskrive mødetiderne fremadrettet
 - Hvis tiderne varierer fra periode til periode, skal du taste tiderne ind for hver periode og altid med en måneds varsel *)
- Som udgangspunkt kan tiderne ikke ændres, når en periode er påbegyndt. Kun ved særligt opståede behov kan tiderne ændres – og altid efter aftale med den pædagogiske leder.

*) *Eksempler på, hvornår du skal indtaste mødetider i dit barns ugeskema*

Hvornår skal du indtaste mødetider:	For perioden:
Senest den 1. januar	Barnets mødetider fra 1.-15. februar
Senest den 15. januar	Barnets mødetider fra 16. – 28. februar

Følgende tæller med som mødetid

- Den tid, hvor dit barn er i afdelingen
- Den tid, du bruger med dit barn i afdelingen, når du henter og bringer
- Helligdage, hvor dagtilbuddet holder lukket (6 timer pr. dag)

Dit barn kan ikke gemme timer fra en fridag, sygedag eller feriedag og bruge dem senere.

Følgende tæller IKKE med

- Forældremøder og samtaler, hvor dit barn ikke passes i afdelingen
- Forældrearrangementer, møder/foredrag om aftenen, arbejdslerdag mv.

Ændre modul

Du skal varsle det to måneder før, hvis du ønsker, at dit barns modul skal ændres fra fuldtid til deltid. Det kan som regel ske med kortere varsel, hvis du ønsker at ændre fra deltid til fuldtid – altid efter aftale med den pædagogiske leder i dit barns afdeling.

Afdelingens forventning

Vi forventer, at du som forælder overholder de indtastede mødetider og overnævnte varsler. Afdelingen bruger blandt andet tiderne til at planlægge personalets arbejdstid, så der er overensstemmelse mellem antallet af børn og antal medarbejdere.

Den pædagogiske leder tager kontakt til forældre, der misligholder ordningen om deltidspladser.